PRIVATNA GIMNAZIJA I EKONOMSKA ŠKOLA
KATARINA ZRINSKI

ŠKOLSKI KURIKULUM

Školska godina 2026./2027.

6. LISTOPADA 2026.

Sadržaj

1. ŠKOLSKI KURIKULUM 2

1.1. UVODNE NAPOMENE 2

1.2. DUGOROČNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE 3

1.3. KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE 6

1.4. PROGRAMI – PROJEKTI S VREMENIKOM PROVEDBE 7

2. NASTAVA 9

2.1. DODATNA NASTAVA 9

2.2. DOPUNSKA NASTAVA 11

2.3. IZBORNI PROGRAMI 13

2.4. FAKULTATIVNI PREDMETI 19

2.5. STRUČNA PRAKSA 21

3. IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI 23

3.1. ŠKOLSKE EKSKURZIJE 23

3.2. JEDNODNEVNI IZLETI 24

3.3. TERENSKA NASTAVA 26

3.4. POSJETI 28

3.5. POSLOVNA SRIJEDA 39

4. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI 40

5. NATJECANJA I SAJMOVI 44

6. ŠKOLSKI PROJEKTI I AKTIVNOSTI 49

7. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA 56

KLASA: 602-12/26-01/01
URBROJ: 251-347-01-26-01
Zagreb, 6. listopada 2026.

Školski odbor Privatne gimnazije i ekonomske škole Katarina Zrinski, temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 12. Statuta Škole na sjednici Školskog odbora održanoj 6. listopada 2026. godine donosi Školski kurikulum za šk. god. 2026./2027.

1. ŠKOLSKI KURIKULUM

1.1. UVODNE NAPOMENE

Temeljni dokument za izradu Školskog kurikuluma je Nacionalni kurikulum koji propisuje sljedeće:

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnih planova i programa i školskog kurikuluma.

Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.

Nacionalni kurikulum donosi ministar znanosti i obrazovanja.

Ciljevi Školskog kurikuluma su:

- definirati temelje rada Škole;
- utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima;
- odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta i metode rada
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i samovrednovanja.

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj. Školski kurikulum bit će dostupan svakom roditelju i učeniku te će biti objavljen na mrežnim stranicama Škole.

1.2. DUGOROČNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Dugoročni plan i program rada Škole određen je izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i godišnjeg plana i programa.

Dugoročni plan i program je obrazovati učenike u programima:

- ekonomija, trgovina i poslovna administracija u četverogodišnjem trajanju za zanimanje: ekonomist i referent za poslovnu ekonomiju
- opća gimnazija u četverogodišnjem trajanju

CILJEVI PROGRAMA

Stjecanje znanja, vještina i sposobnosti za upravljanje malim i srednjim poduzećima, uključivanje na tržište rada te za nastavak obrazovanja.
Stjecanje i razvoj matematičkih, logičkih, društveno-humanističkih, umjetničkih i znanstvenih te poduzetničkih kompetencija.

ZADACI

- Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima;
- razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta;
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva;
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
- osposobiti ıčenike za cjeloživotno učenje.

NAMJENA

- Priprema i obrazovanje stručnih i pripremnih kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini;

- zadovoljenje potreba gospodarstva;

- zadovoljenje potreba podrıučne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje;

- ispunjavanje želja i potreba učenika.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Nositelji programa su:

- ravnatelj
- stručni suradnici
- nastavnici
- vanjski suradnici
- administrativno, tehničko i pomoćno-tehničko osoblje
- roditelji
- trgovačka društva
- obrtnici
- lokalna uprava i samouprava

Odgovorni su za: pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa te vrednovanje postignuća učenika.

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

- Prikupljanje informacija od partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini o potrebama primjerenog obrazovnog programa;
- Usklađivanje želje učenika s potrebama gospodarstva;
- Ponuda prikladnih obrazovnih programa;
- Tijekom cijelog upisnog razdoblja obavještavat će učenike osnovnih škola u svojem okruženju (i u drugim županijama) o mogućnostima, programima, uvjetima upisa i postignućima Škole;
- Radi podizanja kvalitete nastave i racionalnije organizacije rada, u postupku ustrojavanja razrednih odjela škola će u jednom razrednom odjelu kombinirati nastavu s najviše tri skupine učenika, onih obrazovnih programa u kojima nema razlika u nastavnom planu i nastavnim sadržajima više od 20 posto (osim ako to nije utvrđeno u Odluci o upisu), ne uključujući praktičnu nastavu ili praktični dio naukovanja;
- Ako se za neki od programa ne prijavi dovoljan broj, učenicima će se ponuditi upis u drugi program za koji su se alternativno prijavili u postupku upisa;
- Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:
    - u školi;
    - u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika, u skladu s ugovorom o izvođenju programa;
- Nastava se odvija putem predavanja, projektne nastave, terenske nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu;
- Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima;
- Stručna praksa, projektna nastava, terenska nastava, aktivnosti i vježbe izvodit će se u trgovačkim društvima, školi, sajmovima;
- Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog tada. Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:
    - u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života;

- u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti;
- u profesionalnom informiranju učenika;
- u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju;
- u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika;
- u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima;
- u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika.

- U Školi se planiraju izvoditi izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razonode učenika.
- Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada.
- Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici i nastavnici uz stručnu pomoć stručnih suradnika.
- Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, Škola će izvoditi izlete i ekskurzije te poduzimati druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada.
- Voditelj ekskurzije podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdacima.
- Stručno usavršavanje nastavnika.
- Cjeloživotno učenje nastavnika.

VREMENIK PROVODENJA PROGRAMA

Od l . rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.

DETALJAN TROŠKOVNIK PROGRAMA

Troškovi programa su ovisni o sredstvima koje osigurava Osnivač. Ulaganja, financiranje nastavnika kao i financiranje općih materijalnih troškova za realizaciju svakog pojedinog programa škola planira Financijskim planom kojeg odobrava Osnivač.

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA

- Vanjsko vrednovanje provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje.
- Učenici će sudjelovati u vanjskom vrednovanju, ovisno o afinitetima i namjerama nastavka školovanja i preko obveznog oblika vrednovanja Državne mature.
- Vrednovanje provode nastavnici ocjenjivanjem učenika, a razredna vijeća i Nastavničko vijeće utvrđivanjem općeg uspjeha učenika na polugodištu, na kraju nastavne i školske godine.
- Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim aktivima, razrednim vijećima i nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika.

- Rezultati vrednovanja koriste se i za promociju školskih programa i objavu postignuća učenika i nastavnika.
- Uspješni i naročito uspješni učenici za postignute rezultate mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

1.3. KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Kratkoročni plan i program Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.
Kratkoročni plan i program rada Škole donosi se ovim kurikulumom, a preciznije pojedinosti utvrdit će se Godišnjim planom i programom rada Škole za svaku školsku godinu.

U školskoj godini 2026./2027. Škola će obrazovati učenike po Nastavnom planu i programu za:

Četverogodišnje zanimanje: referent za poslovnu ekonomiju – 1. i 2. razred

ekonomist – 3. i 4. razred

Stjecanje srednje školske spreme: program opće gimnazije – 1., 2., 3. i 4. razred

Kratkoročni plan i program Škole određen je aktivnostima Škole za školsku godinu 2026./2027. godinu, a koje se evidentiraju kroz:

- Izbornu nastavu
- Dodatnu nastavu
- Dopunsku nastavu
- Izvanučioničku nastavu i druge odgojno-obrazovne aktivnosti
- Izvannastavne aktivnosti
- Projektnu nastavu
- Natjecanja
- Školske projekte.

1.4. PROGRAMI – PROJEKTI S VREMENIKOM PROVEDBE

Naziv programa – projekta	Nositelj	Vrijeme realizacije
SURADNJA S PARTNER ŠKOLAMA		
Suradnja s partner školom iz Pečuha, Mađarska	Dragan Vukelja	tijekom školske godine
Suradnja s partner školom iz Slovenije, Celje	Korina Bogdanović	tijekom školske godine
Suradnja s partner školom iz Tuzle, BiH	Ivan Tafra	tijekom školske godine
CENTRALNE ŠKOLSKE AKTIVNOSTI		
Međunarodni tjedan odgoja i obrazovanja	Magdalena Vuković	studeni
Humanitarni projekti: "Poduzetni za Božić i Poduzetni za Uskrs"	Valentina Seiter	tijekom školske godine (intenzivni prosinac, travanj)
Europski tjedan poduzetništva	Dragan Vukelja	travanj
Dani otvorenih vrata škole, Dan škole	Ines Vinovčić, Antonija Zeba	svibanj
Učenje poslovnog njemačkog jezika	Lovro Čanić	veljača
Učenje poslovnog engleskog jezika u Oxfordu	Anđela Buljubašić	veljača
NATJECANJA		
Natjecanja	Predmetni nastavnici	prema vremeniku natjecanja
Sportska natjecanja	Krešimir Čović	prema vremeniku natjecanja
Natjecanje za učenike osnovnih škola „Što hoću, mogu"	Aleksandra Šmit	Tijekom školske godine
Poslovni izazov	Kristijan Marenščak	ožujak
Lidrano, dramska skupina	Antonija Zeba, Marija Hojsak	prema vremeniku natjecanja, tijekom šk. God.
OSTALO		
Banka VT	Dragan Vukelja	Tijekom školske godine
Sud VT	Brankica Šulekić	Tijekom školske godine

Naziv programa – projekta		Nositelj	Vrijeme realizacije
Obilježavanje božićnog razdoblja		Jezični aktiv	Prosinac
Posjete izložbama i kazališnim predstavama		Svi aktivi	Tijekom školske godine
Obilježavanje Žrtve Vukovara i Škabrnje		Valentina Seiter	Studeni
Dojdi osmaš		Aleksandra Šmit	Svibanj
Debatni klub		Mario Terlević	Tijekom školske godine
Priredba povodom Dana Škole		Antonija Zeba, Svi aktivi	Svibanj
Zadnji dan maturanata		Razrednici 4. razreda	Svibanj
Humanitarni rad		Valentina Seiter, Mario Terlević	tijekom školske godine
Sport		Krešimir Čović	tijekom školske godine
Lektoriranje		Antonija Zeba	tijekom školske godine
e- matica, e- dnevnik		Ana Šatović, Antonija Zeba	tijekom školske godine
Izrada materijala za panoe i plakate		Valentina Seiter	tijekom školske godine
Učeničko vijeće		Magdalena Vuković	tijekom školske godine
Vijeće roditelja		Ines Vinovčić / Magdalena Vuković	tijekom školske godine
Ljetopis		Jezični aktiv	tijekom školske godine
Poslovna srijeda		Katarina Kostanjski	tijekom školske godine
Ispiti državne mature		Mario Terlević	prema vremeniku
Terenska nastava		Marko Kozić	Studeni, travanj
Stručna praksa		Korina Bogdanović	ožujak
Rugby akademski klub		Krešimir Čović	tijekom godine
Pripreme za državnu maturu	Matematika	Katica Srbić, Vjeran Milić	tijekom godine
	Hrvatski jezik	Antonija Zeba, Marija Hojsak	
	Engleski jezik	Lovro Čanić, Anđela Buljubašić	

2. NASTAVA

2.1. DODATNA NASTAVA

Dodatna nastava iz Hrvatskog jezika – pripreme za državnu maturu	
Nositelji aktivnosti	Nastavnice Hrvatskog jezika
Broj učenika	4.a, 4.b i 4.c
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno polaganje ispita iz Hrvatskog jezika na državnoj maturi
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje vještina stečenih u dosadašnjem školovanju, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na državnoj maturi
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave hrvatskog jezika, s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje, pogotovo kod analize zadataka pisanja (sažetak, esej)

Dodatna nastava iz Engleskog jezika – pripreme za državnu maturu	
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Engleskog jezika
Broj učenika	4.a, 4.b i 4.c
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno polaganje razine A i razine B ispita iz Engleskog jezika na državnoj maturi
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje jezičnih vještina stečenih u dosadašnjem školovanju, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na državnoj maturi
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave stranog jezika, s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje, pogotovo kod analize zadataka pisanja (esej)

Dodatna nastava iz Matematike – priprema za državnu maturu	
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Matematike
Broj učenika	4.a, 4.b i 4.c
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno polaganje razine A i razine B ispita iz Matematike
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje matematičkih znanja i vještina stečenih u dosadašnjem školovanju, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na državnoj maturi
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave matematike, s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje

Dodatna nastava iz Politike i gospodarstva – priprema za državnu maturu	
Nositelji aktivnosti	Mario Terlević
Broj učenika	4.c
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno polaganje državne mature iz Politike i gospodarstva
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje znanja i vještina stečenih u dosadašnjem školovanju, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na državnoj maturi
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave, s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje

Dodatna nastava iz Povijesti – priprema za državnu maturu	
Nositelji aktivnosti	Nastavnica Povijesti
Broj učenika	Zainteresirani učenici 4.a, 4.b, 4.c
Mjesto izvođenja	Učionica

Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno polaganje ispita iz Povijesti na državnoj maturi.
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje vještina stečenih u dosadašnjem školovanju, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na državnoj maturi
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastavepovijesti, s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva.

2.2. DOPUNSKA NASTAVA

Dopunska nastava iz Matematike	
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Matematike
Broj učenika	Učenici kojima su potrebni dodatni sati za savladavanje gradiva (po procjeni nastavnika)
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno zadovoljavanje uvjeta za polaganje predmeta.
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje stečenih matematičkih vještina, s naglaskom na vrste zadataka koje se pojavljuju na testovima.
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave matematike s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., po potrebi
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje.

Dopunska nastava iz računovodstva	
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Računovodstva
Broj učenika	Učenici kojima su potrebni dodatni sati za savladavanje gradiva (po procjeni nastavnika)
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno zadovoljavanje uvjeta za polaganje predmeta. Ponoviti, uvježbati i usvojiti znanja iz tematskih cjelina.

Namjena aktivnosti	Pružanje pomoći u učenju i svladavanju gradiva učenicima koji imaju teškoće u razumijevanju ekonomskih pojmova i zakonitosti vezanih uz knjigovodstvo.
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., po potrebi
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje.

Dopunska nastava iz Engleskog jezika	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić
Broj učenika	Učenici kojima je potrebna dodatna podrška
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razumijevanje i primjena vokabulara i gramatičkih pravila, poboljšanje vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem, izgradnja samopouzdanja u usmenoj i pisanoj komunikaciji, sustavno ponavljanje gradiva i vježbanje kroz praktične primjere, povezivanje jezika sa svakodnevnim i strukovnim situacijama.
Namjena aktivnosti	Otklanjanje poteškoća u učenju, razvijanje temeljnih jezičnih vještina, izgradnja samopouzdanja, postupno približavanje ishodima predmeta te podrška pri istome.
Način realizacije i metode rada	Individualizirani pristup, rad u paru, igre učenja, zadaci za vježbu, korištenje vizualnih pomagala.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Nastavni materijali (kopije, radni listovi)
Vrednovanje i samovrednovanje	Kratke provjere znanja, praćenje sudjelovanja, samoprocjena učenika.

Dopunska nastava iz Njemačkog jezika	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić
Broj učenika	Učenici kojima je potrebna dodatna podrška
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razumijevanje i primjena osnovnog vokabulara i gramatičkih pravila, poboljšanje vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem, izgradnja samopouzdanja u usmenoj i pisanoj komunikaciji, sustavno ponavljanje gradiva i vježbanje kroz praktične primjere, povezivanje jezika sa svakodnevnim i strukovnim situacijama.
Namjena aktivnosti	Otklanjanje poteškoća u učenju, razvijanje temeljnih jezičnih vještina, izgradnja samopouzdanja, postupno približavanje ishodima predmeta te podrška pri istome.

Način realizacije i metode rada	Individualizirani pristup, rad u paru, igre učenja, zadaci za vježbu, korištenje vizualnih pomagala.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Nastavni materijali (kopije, radni listovi)
Vrednovanje i samovrednovanje	Kratke provjere znanja, praćenje sudjelovanja, samoprocjena učenika.

Dopunska nastava za ostale predmete	
Nositelji aktivnosti	Predmetni nastavnici
Broj učenika	Učenici kojima su potrebni dodatni sati za savladavanje gradiva (po procjeni nastavnika)
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno zadovoljavanje uvjeta za polaganje predmeta. Ponoviti, uvježbati i usvojiti znanja iz tematskih cjelina za određeni nastavni predmet.
Namjena aktivnosti	Pružanje pomoći u učenju i svladavanju gradiva učenicima koji imaju teškoće u razumijevanju nastavnih pojmova i zakonitosti vezanih uz predmet
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., po potrebi
Troškovi	Troškovi tiskanja zadataka
Vrednovanje i samovrednovanje	Bodovanje pisanih provjera u cilju samovrednovanja postignutih ciljeva. Rubrike za vrednovanje i samovrednovanje.

2.3. IZBORNI PREDMETI

Njemački jezik 1. razred	
Nositelji aktivnosti	Marina Rajkovača
Broj učenika	Učenici prvih razreda ekonomskog usmjerenja
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• razumjeti glavnu poruku jednostavnih slušanih i čitanih tekstova o poznatim temama iz svakodnevnog života • predstaviti sebe i druge, razmjenjivati osnovne osobne informacije te razgovarati o obitelji, školi, slobodnom vremenu i svakodnevnim aktivnostima • sudjelovati u jednostavnim razgovorima i komunikacijskim situacijama primjenjujući osnovne jezične strukture i vokabular

	• napisati jednostavne tekstove, poput osobnog predstavljanja, kratke poruke, elektroničke pošte, pozivnice i opisa • razlikovati osnovne oblike formalne i neformalne komunikacije te primjenjivati odgovarajuće izraze u svakodnevnim situacijama • upoznati osnovne geografske, povijesne i kulturološke značajke Njemačke, Austrije i drugih zemalja njemačkoga govornog područja
Namjena aktivnosti	Usvajanje znanja, stjecanje i razvijanje vještina govorne i pisane komunikacije na njemačkom jeziku, upoznavanje kulture zemalja njemačkog govornog područja
Način realizacije i metode rada	izmjena različitih oblika i metoda rada
Vremenik	Tijekom cijele školske godine 2026./2027., dva sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Njemački jezik 2. razred	
Nositelji aktivnosti	Marina Rajkovača
Broj učenika	Učenici drugih razreda ekonomskog usmjerenja
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• razumijevanje glavne poruke usmene komunikacije o poznatoj i neposrednoj temi bez obzira na medij prenošenja poruke • uz pomoć, razumjeti i prepoznati strukturu i poruku težih i složenijih tekstova (znanstvena izvješća, sažeci, vijesti) • razgovarati o vrstama poslova i zanimanja, vrstama poduzeća, djelatnosti, samostalno predstaviti osnovnu djelatnost svoje tvrtke za vježbu • služiti se različitim izvorima informacija (rječnici, internet) • napisati osobno pismo, obavijest, pozivnicu i izvješće • prepoznati različite stilove (formalne, neformalne) usmene i pismene komunikacije te pripadajući registar • samostalno iznijeti geografske, povijesne i kulturološke činjenice o Njemačkoj i Austriji
Namjena aktivnosti	Usvajanje znanja, stjecanje i razvijanje vještina govorne i pisane komunikacije na njemačkom jeziku, upoznavanje kulture zemalja njemačkog govornog područja
Način realizacije i metode rada	izmjena različitih oblika i metoda rada
Vremenik	Tijekom cijele školske godine 2026./2027., dva sata tjedno

Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Njemački jezik 3. razred	
Nositelji aktivnosti	Marina Rajkovača
Broj učenika	Učenici trećih razreda ekonomskog usmjerenja
Mjesto izvođenja	Škola, Munchen
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• razumijevanje glavne poruke o nepoznatoj i nenajavljenoj temi bez obzira na vrstu i način prenošenja poruke (usmena, pismena komunikacija, mediji) • samostalno odrediti vrstu, strukturu i glavnu poruku složenijih stručnih i literarnih tekstova (memorandumi, osvrti, kritike, prijedlozi, zapisnici) • prepoznati različite vrste dokumenata, fraze tipične za određenu vrstu dokumenta i dopisa (oglas za posao, zamolba za posao, životopis, upit, ponuda, reklamacija) • prepoznati stil, jezik i strukturu formalnog i neformalnog pisma • samostalno napisati svoj životopis, pismo motivacije i zamolbu za posao • upotrijebiti informacije iz različitih izvora
Namjena aktivnosti	Usvajanje znanja, stjecanje i razvijanje vještina govorne i pisane komunikacije na njemačkom jeziku, upoznavanje kulture zemalja njemačkog govornog područja
Način realizacije i metode rada	izmjena različitih oblika i metoda rada
Vremenik	Tijekom cijele školske godine 2026./2027., dva sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Njemački jezik – 4. razred (ekonomski smjer)	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, Marina Rajkovača
Broj učenika	Učenici četvrtih razreda ekonomskog usmjerenja
Mjesto izvođenja	Škola (učionica)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Očekuje se da učenik/ca na kraju godine: • Razumije srednje duge i jednostavne govorne i pisane tekstove na poznate teme iz svakodnevnoga života, školovanja, putovanja i poslovnoga okruženja. • Proizvodi kratke i jednostavne govorne tekstove o sebi, svojim iskustvima, interesima, planovima i poznatim temama.

	• Sudjeluje u kratkim i jednostavnim razgovorima u svakodnevnim i poznatim situacijama te postavlja pitanja, daje informacije i odgovara na pitanja. • • Piše kratke i jednostavne tekstove, poruke i e-mailove te osnovne funkcionalne i poslovne tekstove primjereno situaciji. • Koristi osnovni vokabular povezan sa svakodnevnim životom, školovanjem, putovanjima, zapošljavanjem i osnovnim poslovnim situacijama. • Primjenjuje usvojene gramatičke strukture i jezične obrasce na razini A2 radi razumljivoga i funkcionalnoga izražavanja. • Prepoznaje i objašnjava osnovne sličnosti i razlike između vlastite kulture i kultura njemačkoga govornog područja te primjenjuje primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama. • Pokazuje otvorenost prema kulturnoj raznolikosti i uvažava različite načine života, vrijednosti i svjetonazore. • Povezuje i primjenjuje različite strategije učenja i uporabe njemačkoga jezika prema vlastitim potrebama i načinu učenja. • Pronalazi, odabire i koristi jednostavne informacije iz različitih izvora te ih jednostavno predstavlja, osobito u obliku kratke prezentacije na temu iz područja svakodnevice ili osobnoga interesa.
Namjena aktivnosti	Usvajanje i proširivanje osnovne komunikacijske kompetencije na njemačkom jeziku; jačanje sposobnosti sudjelovanja u svakodnevnim i školskim situacijama; razvijanje međukulturne osviještenosti i osnovnih strategija samostalnog učenja.
Način realizacije i metode rada	Rad u paru i grupi, igranje uloga, kratke prezentacije, slušanje i razumijevanje audio zapisa, čitanje i analiza kratkih tekstova, pisanje kratkih poruka i pisama, interaktivne online vježbe.
Vremenik	Tijekom cijele školske godine 2026./2027., dva sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale (radni listovi, članci, digitalni resursi, pristup online platformama po potrebi).
Vrednovanje i samovrednovanje	Kontinuirano praćenje usmenih i pisanih radova, kratki testovi i kvizovi, samoprocjena pomoću jednostavnih rubrika, povratna informacija nastavnika, kratki projekti.

Informatika 2	
Nositelji aktivnosti	Nastavnik Informatike
Broj učenika	Učenici drugih razreda, smjer opća gimnazija
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno ostvarenje odgojno-obrazovnih ishoda. Usvajanje temeljnih informatičkih sadržaja, komuniciranje putem različitih medija, prikupljanje, organiziranje i analiziranje podataka te njihovo spajanje u informacije; razumijevanje i kritička procjena

	prikupljenih informacija; zaključivanje na temelju prikupljenih informacija; rješavanje problema iz svakodnevnog života
Namjena aktivnosti	Usvajanje znanja, stjecanje i razvijanje informatičkih vještina
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenog

Informatika 3	
Nositelji aktivnosti	Nastavnik Informatike
Broj učenika	Učenici trećih razreda, smjer opća gimnazija i smjer ekonomist
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno ostvarenje odgojno-obrazovnih ishoda. Usvajanje temeljnih informatičkih sadržaja, komuniciranje putem različitih medija, prikupljanje, organiziranje i analiziranje podataka te njihovo spajanje u informacije; razumijevanje i kritička procjena prikupljenih informacija; zaključivanje na temelju prikupljenih informacija; rješavanje problema iz svakodnevnog života
Namjena aktivnosti	Usvajanje znanja, stjecanje i razvijanje informatičkih vještina
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenog

Vježbenička tvrtka 1	
Nositelji aktivnosti	Ivan Tafra
Broj učenika	Učenici prvih razreda, smjer opća gimnazija
Mjesto izvođenja	Učionica, različiti poslovni subjekti i ustanove
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Samostalno interpretirati ekonomske pojmove, kvalitetno organizirati individualni radni prostor, usvojiti načela osobnog i poslovnog ponašanja, teorijska znanja koristiti u praktičnoj nastavi, ovladati prezentacijskim i govornim vještinama upotrebljavajući poslovni registar. VT je neophodan dio

	kontinuiranog obrazovnog procesa. Promišljanje općih vrednota i ljudskih prava te ispravno djelovanje u socijalnom okruženju na dobrobit pojedinca i šire zajednice, njegovanjem i razvijanjem kritičkog mišljenja, razložnog govorenja i razboritog djelovanja.
Namjena aktivnosti	Usvajanje osnovnih načela poslovnog ponašanja te razvijanje sposobnosti ekonomskog načina prosuđivanja, analize, sinteze te donošenje odluke na temelju valjanih i provjerenih informacija.
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., 2 sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenog

Vježbenička tvrtka 2	
Nositelji aktivnosti	Korina Bogdanović
Broj učenika	Učenici drugih razreda
Mjesto izvođenja	Učionica, različiti poslovni subjekti i ustanove
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno ostvarenje odgojno-obrazovnih ishoda. Samostalna primjena osnovnih ekonomskih pojmova i izrada poslovne dokumentacije, upoznavanje poslovne strukture vlastite vježbovne tvrtke, primjena znanja o poslovnom komuniciranju
Namjena aktivnosti	Usvajanje osnovnih načela poslovnog ponašanja te razvijanje sposobnosti ekonomskog načina prosuđivanja, analize, sinteze te donošenje odluke na temelju valjanih i provjerenih informacija.
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda nastave s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2025./2026., 2 sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenog

Upravljanje prodajom	
Nositelji aktivnosti	Marko Kozić
Broj učenika	Učenici trećih razreda, smjer ekonomist
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razumijevanje suvremene filozofije prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa; omogućivanje razumijevanja uloge osobne prodaje, unaprjeđenje prodaje, upravljanje distribucijskim kanalima i logistikom u kontekstu pridobivanja kupaca, ali i zadržavanja kupaca; ovladavanje novim strategijama upravljanja prodajom u cilju upravljanja zadovoljstvom kupaca

Namjena aktivnosti	Usvajanje osnovnih načela osobne prodaje u marketinškoj koncepciji; analiziranje prodajne sile; povezivanje raznih oblika unaprjeđenja prodaje usmjerene posrednicima; usvajanje načina suvremenog poslovanja e-prodajom
Način realizacije i metode rada	Izmjena različitih oblika i metoda rada s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., 2 sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Marketing usluga	
Nositelji aktivnosti	Dragan Vukelja
Broj učenika	Učenici četvrtih razreda, smjer ekonomist
Mjesto izvođenja	Učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Cilj predmeta je razumijevanje marketinga kao uslužne djelatnosti čiji udio u društvenom proizvodu suvremenih gospodarstava neprekidno raste, te specifičnosti primjene i prilagodbe marketinga usluga obilježjima pojedine uslužne djelatnosti (naglasak na bankarski sektor, sektor osiguranja, turizam, obrazovanje…)
Namjena aktivnosti	Postizanje sljedećih ishoda učenja: - definirati i klasificirati usluge, prepoznati navedeno na realnim primjerima - razumjeti specifična obilježja usluga i podjelu istih - opisati proces istraživanja tržišta i njegove faze - analizirati zadovoljstvo korisnika usluge i rješavanje nezadovoljstva - razlikovati i razumjeti osnovne odrednice marketinškog miksa usluga - usporediti marketing usluga posebnih područja kao što su bankarstvo, turizam, ugostiteljstvo, telekomunikacije - analizirati specifičnosti marketinga neprofitnih organizacija
Način realizacije i metode rada	Izmjena različitih oblika i metoda rada s naglaskom na individualni rad učenika i grupni oblik rada
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., 2 sata tjedno
Troškovi	Troškovi za potrebne materijale
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedenih aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

2.4. FAKULTATIVNI PREDMETI

Debatni klub	
Nositelji aktivnosti	Mario Terlević
Broj učenika	Učenici 4.c razreda
Mjesto izvođenja	Učionica 4.c
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje kritičkog, logičkog i kreativnog mišljenja koje se temelji na argumentima potkrijepljenima odgovarajućim stavovima, podučavanje o tome kako doći do informacija i procesuirati ih, razvijanje vještine slušanja i govorenja
Namjena aktivnosti	Priprema debatnog kluba za natjecanje, razvijanje kompetencija za cjeloživotno učenje, razvijanje vještine slušanja i govorenja
Način realizacije i metode rada	Čitati novinske članke i osmišljavati teze, braniti ili negirati tezu, odlučivati o boljoj skupini, razgovarati, diskutirati, preispitati, prepoznati neizrečene pretpostavke, suprotstaviti se, komentirati, kritizirati
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja
Vrednovanje i samovrednovanje	Napredovanje u usmenome izražavanju i vještini slušanja i govorenja

Medijska pismenost i poslovna komunikacija	
Nositelji aktivnosti	Vitomir Tafra, Korina Bogdanović
Broj učenika	Učenici 2.c i 3. c razreda – gimnazijski smjer
Mjesto izvođenja	Škola, posjeti institucijama izvan škole
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti
Namjena aktivnosti	**Opća:** stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti, promocija škole **Obrazovna:** Učenici će upoznati činjenice, pojmove i procese iz područja medijske kulture, poslovne komunikacije i medijske pismenosti. Upoznati će djelovanje određenih institucija (medijske kuće, radio postaje i institucije srodne učenikovom odabranom području interesa.). Obrazovni sadržaji iz različitih tema obuhvaćenih nastavnim planom i programom usvajat će se i prilikom radionica koje će provoditi stalni zaposlenici i vanjski suradnici. Radionice i predavanja učenike će upoznati i kod nekih unaprijediti znanja o medijskoj pismenosti, primjerima kršenja novinarske etike, prepoznavanja lažnih vijesti, upoznavanja informatičkih alata bitnih za rad vježbeničke tvrtke te samog poslovanje unutar tvrtke. Učenik će naučiti prepoznati, imenovati i uspoređivati, razlikovati, odabirati i pravilno odlučivati o raznim temama navedenih područja. Poticat će se kritičko promišljanje, poduzetnost i inovativnost, sposobnost jasnog komuniciranja te razviti interes za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja.

	Odgojna: Učenici će razvijati osjećaj osobne odgovornosti te osjećaj pripadnosti društvenoj i vršnjačkoj zajednici. Posjeti institucijama za odgojni cilj imaju kod učenika razvijati pozitivne obrasce ponašanja. Radionice i predavanja koja će se održati u školi trebaju djelovati motivirajuće te učenike potaknuti na dublje proučavanje odabranog područja interesa kako bi se u potpunosti realizirala individualizirana i istraživačka nastava. Učenici će moći iskazati vlastite stavove i upoznati stavove drugih, prepoznati će osjećaj pripadanja kolektivu te prepoznati i cijeniti vlastite i tuđe vrijednosti.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz različita predavanja i radionice, suradnju s drugim ustanovama, posjete institucijama. Koristit će se metode demonstracije, usmenog izlaganja, razgovora, praktičnog rada, suradničkog učenja, istraživačkih zadataka. Osim toga, jedan dio programa ostvarit će se u sklopu projektne nastave.
Vremenik	Školska godina 2026./2027.
Troškovi	Troškovi održavanja radionica, troškovi posjeta institucijama
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

2.5. STRUČNA PRAKSA ZA EKONOMISTE

Stručna praksa	
Nositelji aktivnosti	Korina Bogdanović
Broj učenika	Učenici razreda (1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a, 3.b)
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, prema dogovoru
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Učenici će tijekom stručne prakse steći teorijska i stručna znanja, kao i praktične vještine radom u poslovnim organizacijama. Upoznat će se sa stvarnim poslovnim zadacima i radnim okruženjem u kojem će boraviti, čime će razviti novu mrežu profesionalnih kontakata korisnih za budući rad.
Namjena aktivnosti	Učenici će imati priliku povezati nastavno gradivo sa stvarnim poslovnim okruženjem, usvojiti opće i stručne kompetencije, unaprijediti komunikacijske vještine te steći iskustvo timskog rada, prijeko potrebno za uspješno djelovanje u malim i srednjim poduzećima. Također će se upoznati sa specifičnostima poslovnih procesa pojedinih gospodarskih subjekata u danim tržišnim uvjetima te će, na temelju vlastitog iskustva, prepoznati ulogu i važnost ljudskog faktora u malim i srednjim poslovnim organizacijama.
Način realizacije i metode rada	**Učenici 1.a i 1.b razreda** obavljat će praksu u partnerskim tvrtkama koje djeluju u istoj ili sličnoj djelatnosti kao njihove vježbeničke tvrtke. Partner tvrtku mogu pronaći samostalno, a

	ukoliko to ne učine, škola će im osigurati odgovarajuću partnersku organizaciju. **Učenici 2.a i 2.b** razreda imat će priliku susresti se s prvim samostalnim poslovnim razgovorima. U okviru zadatka ispitivat će četiri partnerske tvrtke o njihovom poslovanju kroz sve odjele i sektore. Organizacija razgovora prepuštena je učenicima, a škola u ovom slučaju ne dogovara partnerske tvrtke. Poslovni razgovori provodit će se isključivo osobnim posjetom odabranim tvrtkama. **Učenici 3.a i 3.b razreda** nastavit će na istom principu, ali s proširenim opsegom zadatka – intervjuirat će osam partnerskih tvrtki o njihovom poslovanju po svim odjelima i sektorima. Organizacija razgovora također je u njihovoj vlastitoj režiji, a škola ne dogovara partnerske tvrtke. Razgovori se provode isključivo osobnim posjetom. Učenik – praktikant obvezan je tijekom stručne prakse voditi bilješke i opisivati što je radio te što je naučio. Po završetku, učenik je dužan nastavniku Nastave projektima predstaviti rezultate rada kroz PowerPoint prezentaciju i Word esej. PowerPoint prezentacija mora sadržavati minimalno 8 slajdova, Word esej treba biti napisan u fontu Times New Roman, veličina 12, prored 1,5, obostrano poravnanje (justify) i minimalna količina teksta je: 2.500 znakova bez razmaka (od toga zaključak 400) za prvi razred, 3.000 znakova bez razmaka (od toga zaključak 600) za drugi razred te 3.500 znakova bez razmaka (od toga zaključak 800) za treći razred. Zaključni dio rada treba povezati iskustvo prakse i poslovnih razgovora s poslovanjem vlastite vježbeničke tvrtke.
Vremenik	Od 1.3. do 8.3.2026. godine.
Troškovi	Troškovi uredskog materijala
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje učeničkih zadataka uključuje prezentaciju, esej i evaluacijski mail u okviru projektne nastave. Prezentacija i usmeno izlaganje, uz razumijevanje sadržaja, čine 70% završne ocjene.

3. IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

3.1. ŠKOLSKE EKSKURZIJE

Dvotjedno usavršavanje njemačkog jezika u Njemačkoj s izvornim govornicima	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj te razrednici trećih razreda
Broj učenika	40-55
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, Škola, Sprachcaffe Languages Plus, München, Schwangau
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	uspješno sudjelovanje u radionici, razvoj i usavršavanje jezične i međukulturne kompetencije, razvoj svih četiriju jezičnih djelatnosti na njemačkom jeziku, razvoj samostalnosti u ovladavanju njemačkim jezikom, razvijanje suradnje s inozemnom školom, razvijanje i usavršavanje jezične kompetencije, razvijanje komunikacijsko-prezentacijskih vještina, usvajanje terminologije potrebne za sudjelovanje u društvenom životu, upoznavanje kulturnih obilježja njemačkoga govornog područja, razvoj pozitivnoga stava i uvažavanja posebnosti kultura njemačkoga govornog područja i njihovih pripadnika, razvijanje društvenih vještina u komunikaciji s izvornim govornicima njemačkog jezika, upoznavanje i razumijevanje novih kulturnih i tradicijskih aspekata država njemačkog govornog područja
Namjena aktivnosti	Razvoj njemačke jezične i međukulturalne kompetencije među učenicima kao budućim poduzetnicima i akademskim građanima
Način realizacije i metode rada	Proučavanje teorijskih sadržaja, rješavanje zadataka primjerenih učeničkoj dobi i sposobnostima
Vremenik	7. veljače – 20. veljače 2027.
Troškovi	1589 € po učeniku za cjelokupan program (dvotjedni intenzivni tečaj njemačkog jezika, smještaj kod obitelji domaćina, dvotjedna karta za javni prijevoz i dvotjedni program dodatnih aktivnosti (popodnevne i večernje), osiguranje za dva tjedna, privatni prijevoz autobusom
Vrednovanje i samovrednovanje	Kontinurano praćenje uspjeha učenika, ispiti u školi stranih jezika, usmeno i pismeno provjeravanje pri povratku, eseji, rubrike za vrednovanje i samovrednovanje

Dvotjedno usavršavanje engleskog jezika u Oxfordu	
Nositelji aktivnosti	Anđela Buljubašić, voditelj
Broj učenika	Ovisno o količini upisanih u generaciju
Mjesto izvođenja	King's School Oxford, Ujedinjeno Kraljevstvo

Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Učenje otkrivanjem i istraživanjem, stjecanje neposrednog iskustva boravkom i radom u UK, upoznavanje kulturološkog, povijesno-geografskog okruženja te običaja, načina života i rada u multikulturalnoj sredini
Namjena aktivnosti	Priprema učenika za sudjelovanje na nastavi projektima na engleskom jeziku savladavanjem poslovne terminologije; Poboljšanje vještine govorenja kroz komunikaciju s izvornim govornicima
Način realizacije i metode rada	Svakodnevna nastava engleskog jezika i izvannastavne aktivnosti uz dnevne i poludnevne izlete na kulturološki i povijesno važne lokacije
Vremenik	6.-20.2. 2027.
Troškovi	Smještaj, tečajevi, prehrana, izleti, osiguranje, prijevoz, ostale aktivnosti
Vrednovanje i samovrednovanje	Potvrda u sudjelovanju u dvotjednom programu te analiza ostvarenih rezultata kroz PowerPoint prezentaciju pri povratku u RH

Maturalno putovanje	
Nositelji aktivnosti	Aleksandra Šmit, Korina Bogdanović, Valentina Seiter – razrednice 3.a, 3.b i 3.c
Broj učenika	45-60 učenika
Mjesto izvođenja	Odabrana destinacija
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Učenje i otkrivanje neposredne životne stvarnosti u kojoj se učenici upoznaju s prirodnom i kulturnom okolinom, povijesno-geografskim okruženjem te gospodarstvom regije koju posjećuju
Namjena aktivnosti	Učenje i otkrivanje neposredne životne stvarnosti u kojoj se učenici upoznaju s prirodnom i kulturnom okolinom, povijesno-geografskim okruženjem te gospodarstvom regije koju posjećuju
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati prijevozom do destinacije (autobus, brod ili avion) na kojoj/kojima će učenici posjetiti određene kulturno-povijesne lokalitete i institucije. Koristit će se metode usmenog izlaganja, demonstracije i razgovora.
Vremenik	Tijekom mjeseca kolovoza 2027.
Troškovi	Troškove putovanja snose roditelji, a detaljan troškovnik utvrđuje Agencija koja organizira putovanje
Vrednovanje i samovrednovanje	Izvješće učenika s putovanja, reportaža o zemlji i znamenitostima koje su posjetili, izrada plakata Objava na stranicama Škole

3.2. JEDNODNEVNI IZLETI

Jednodnevni izlet u Hrvatskoj	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, organizator i razrednici

Broj učenika	Zainteresirani učenici
Mjesto izvođenja	Republika Hrvatska, točna lokacija bit će određena po dogovoru nastavnika i prema cijeni i raspoloživosti
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje kulturnih obilježja određenog podneblja na prostoru Republike Hrvatske, razvoj timskog duha među učenicima, upoznavanje različitih oblika zabave, učenje o povijesti i umjetnosti
Namjena aktivnosti	Razvoj timskog duha među učenicima i prilika za druženje i zabavu izvan školske svakodnevice
Način realizacije i metode rada	Jednodnevni izlet autobusom
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./27.
Troškovi	Troškovi prijevoza, troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Jednodnevni izlet u Europi	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, organizator i razrednici
Broj učenika	Zainteresirani učenici
Mjesto izvođenja	Europa, točna lokacija bit će određena po dogovoru nastavnika i prema cijeni i raspoloživosti
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje kulturnih obilježja država Europe, razvoj timskog duha među učenicima, upoznavanje različitih oblika zabave, učenje o povijesti i umjetnosti karakterističnih za podneblje
Namjena aktivnosti	Razvoj timskog duha među učenicima i prilika za druženje i zabavu izvan školske svakodnevice
Način realizacije i metode rada	Jednodnevni izlet autobusom
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./27. (moguće i više izleta tijekom školske godine ovisno o interesu i raspoloživosti)
Troškovi	Troškovi prijevoza, troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Višednevni izlet u Europi	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, organizator i razrednici
Broj učenika	Zainteresirani učenici
Mjesto izvođenja	Europa, točna lokacija bit će određena po dogovoru nastavnika i prema cijeni i raspoloživosti

Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje kulturnih obilježja država Europe, razvoj timskog duha među učenicima, upoznavanje različitih oblika zabave, učenje o povijesti i umjetnosti karakterističnih za podneblje
Namjena aktivnosti	Razvoj timskog duha među učenicima i prilika za druženje i zabavu izvan školske svakodnevice
Način realizacije i metode rada	Višednevni izlet autobusom
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi prijevoza, troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

Jednodnevni izlet u zabavni park Gardaland	
Nositelji aktivnosti	Katarina Kostanjski
Broj učenika	Zainteresirani učenici prvih i drugih razreda
Mjesto izvođenja	Castelnuovo del Garda
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje kulturnih obilježja Italije, razvoj timskog duha među učenicima, upoznavanje različitih oblika zabave, učenje o povijesti i umjetnosti
Namjena aktivnosti	Razvoj timskog duha među učenicima i prilika za druženje i zabavu izvan školske svakodnevice
Način realizacije i metode rada	Jednodnevni izlet autobusom
Vremenik	10.10.2026.
Troškovi	Troškovi prijevoza do zabavnog parka Gardaland, troškovi ulaznica za zabavni park Gardaland i troškovi putnog osiguranja
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija provedene aktivnosti, samovrednovanje ostvarenih ciljeva

3.3. TERENSKA NASTAVA

Terenska nastava	
Nositelji aktivnosti	Marko Kozić
Broj učenika	Učenici svih razreda
Mjesto izvođenja	Izvan škole (unutar granica Hrvatske), prema dogovoru
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje učenika sa stvarnim poslovanjem. Cilj je posjetiti gospodarski subjekt gdje će učenici imati priliku pokazati stečena znanja, vještine i stavove kroz razgovore s vlasnicima ili voditeljima.

Namjena aktivnosti	Učenici imaju priliku naučeno gradivo u školi vidjeti u praksi. Postizanje krajnje kompetencije- sposobnosti upravljanja malim ili srednjim poduzećem koje omogućuje svakom učeniku da stečena znanja povezuje sa gospodarskom i životnom stvarnošću.
Način realizacije i metode rada	Posjet gospodarskim subjektima te različitim kulturnim ustanovama i institucijama. Izrada eseja kojem će tema biti posjet terenske nastave. Esej treba biti napisan u fontu Times New Roman, veličina 12, prored 1,5 i najmanje jedna strana teksta A4. Zaključak treba sadržavati osobni dojam i u njemu treba biti napisana poveznica posjete s vlastitom vježbeničkom tvrtkom.
Vremenik	26. 11. 2026. - prva terenska nastava. 15. 04. 2027. - druga terenska nastava. Aktivnost se provodi dva puta tijekom školske godine 2026./2027., u skladu s godišnjim planom i programom rada škole.
Troškovi	Trošak prijevoza i obroka
Vrednovanje i samovrednovanje	Prezentacije, evaluacija projektne nastave

Terenska nastava u prirodi – Kampiranje - Outward Bound Croatia, Veliki Žitnik	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj, nastavnici u pratnji i razrednici prvih razreda
Broj učenika	30-50
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, Škola, Edukacijski centar Veliki Žitnik i okolna priroda
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvoj ključnih životnih vještina kroz iskustveno učenje; razvoj psihomotoričkih sposobnosti (koordinacija, ravnoteža, spretnost); poticanje odgovornosti, samostalnosti i timskog rada; jačanje emocionalne otpornosti; ovladavanje osnovnim vještinama preživljavanja u prirodi (postavljanje kampa i izrada skrovišta, paljenje vatre i priprema hrane, orijentacija pomoću kompasa i karte); praktična primjena ishoda iz više predmeta (geografija, biologija, kemija, hrvatski, strani jezici, tjelesna i zdravstvena kultura) te međupredmetnih tema (IKT, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj, održivi razvoj, zdravlje, poduzetništvo).
Namjena aktivnosti	Poticanje osobnog i socijalnog razvoja učenika kroz neposredni boravak u prirodi; razvoj vještina preživljavanja, suradnje, samopouzdanja i otpornosti u izazovnim uvjetima; integracija školskih i životnih znanja u iskustvenom okruženju
Način realizacije i metode rada	Kreativne radionice, timske igre, ekspedicije, edukativne aktivnosti i poligoni; izravna interakcija s prirodom; rad u grupama pod vodstvom instruktora i nastavnika; digitalni detoks radi potpune usmjerenosti na iskustvo
Vremenik	14. rujna – 19. rujna 2026.
Troškovi	550 € po učeniku za cjelokupan program, uključuje: prijevoz, smještaj (hostelski tip i kampiranje), puni pansion (5 obroka

	dnevno), instruktore i pedagošku pratnju 24/7, radionice doživljajne pedagogije, tehničku opremu, sva osiguranja
Vrednovanje i samovrednovanje	Kontinuirano praćenje aktivnosti i angažmana učenika tijekom programa; dnevne refleksije; završni razgovori i evaluacija; povezivanje stečenih iskustava s nastavnim sadržajem po povratku u školu

3.4. POSJETI

Posjet Muzeju smijeha	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	1. i 4. razredi
Mjesto izvođenja	Muzej smijeha
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Prepoznati ulogu smijeha i humora u svakodnevnom životu, komunikaciji i međuljudskim odnosima. Razvijati kreativnost, suradnju i primjereno izražavanje emocija. Razlikovati humor koji pridonosi povezivanju od ismijavanja koje može povrijediti druge.
Namjena aktivnosti	Jačanje povezanosti učenika i pozitivnoga razrednog ozračja. Poticanje uključive komunikacije, međusobnog uvažavanja i osjećaja pripadnosti školskoj zajednici kroz zajedničko iskustvo izvan učionice.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje muzejskog postava uz vodstvo prema dogovoru s muzejom. Sudjelovanje u dostupnim interaktivnim sadržajima, iskustveno učenje, suradničke aktivnosti i razgovor o dojmovima.
Vremenik	Rujan 2026.
Troškovi	Troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor i kratki učenički osvrti o doživljajima te ulozi humora u međuljudskim odnosima. Samovrednovanje vlastitog sudjelovanja, suradnje i uvažavanja drugih. Procjena ostvarenosti ciljeva aktivnosti na temelju učeničkih povratnih informacija i opažanja nastavnika.

Posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	2. i 3. razredi
Mjesto izvođenja	Tehnički muzej Nikola Tesla
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o razvoju tehnike i tehnologije te njihovu utjecaju na svakodnevni život. Povezati nastavne sadržaje prirodoslovnih i tehničkih područja s muzejskim izlošcima. Razvijati znatiželju, sposobnost opažanja i razumijevanje važnosti znanstvenih otkrića i izuma.

Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za znanost, tehniku i tehnologiju te učenje neposrednim iskustvom u izvanškolskom okruženju. Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja tehničke i kulturne baštine.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje muzejskog postava uz stručno vodstvo. Promatranje izložaka, postavljanje pitanja, razgovor i izvršavanje prigodnih učeničkih zadataka.
Vremenik	Rujan 2026.
Troškovi	Troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor o stečenim znanjima i dojmovima te kratki učenički osvrti. Vrednovanje izvršenih zadataka prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Samovrednovanje učenika o vlastitom sudjelovanju i ostvarenim ishodima aktivnosti.

Posjet Muzeju Iluzija	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	1. i 4. razredi
Mjesto izvođenja	Muzej iluzija
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznati optičke iluzije i istražiti odnos između osjetilnog opažanja i stvarnosti. Povezati opažene pojave sa sadržajima matematike, fizike i psihologije. Razvijati logičko zaključivanje, prostorni zor i kritičko mišljenje te prepoznati da osjetilni doživljaj nije uvijek pouzdan prikaz stvarnosti.
Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za znanost i istraživačko učenje kroz neposredno iskustvo. Razvijanje znatiželje, suradnje i spremnosti na preispitivanje vlastitih pretpostavki.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje uz stručno vodstvo. Istraživanje interaktivnih izložaka, promatranje, postavljanje pretpostavki i provjeravanje opažanja. Rad u paru ili skupini te razgovor o mogućim objašnjenjima uočenih pojava.
Vremenik	Rujan 2026.
Troškovi	Troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor, osvrt, komentari. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posjet Arheološkom muzeju	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	2. i 3. razredi
Mjesto izvođenja	Arheološki muzej
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o prošlim civilizacijama i svakodnevnom životu ljudi u različitim povijesnim razdobljima. Upoznati ulogu arheologije u istraživanju prošlosti te prepoznati muzejske predmete kao materijalne povijesne izvore. Razvijati sposobnost

	promatranja, uspoređivanja i zaključivanja na temelju izložene građe.
Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za povijest, arheologiju i kulturnu baštinu. Povezivanje nastavnih sadržaja s izvornim predmetima te razvijanje svijesti o važnosti očuvanja baštine i uvažavanja različitih kultura.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje muzejskog postava uz stručno vodstvo. Promatranje i uspoređivanje izložaka, analiza dostupnih podataka o njihovoj namjeni i povijesnom kontekstu, postavljanje pitanja i izvršavanje prigodnih učeničkih zadataka.
Vremenik	Rujan 2026.
Troškovi	Troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor, osvrt, komentari. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posjet Muzeju Grada Zagreba	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	Sve generacije
Mjesto izvođenja	Muzej Grada Zagreba
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o povijesnom, kulturnom i društvenom razvoju Zagreba. Prepoznati promjene u izgledu grada i svakodnevnom životu njegovih stanovnika kroz različita razdoblja. Povezati muzejsku građu s nastavnim sadržajima i poznatim gradskim prostorima te objasniti važnost očuvanja gradske baštine.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje povijesti i kulturnog identiteta Zagreba te poticanje interesa za istraživanje lokalne sredine. Razvijanje odgovornog odnosa prema kulturnoj baštini i navike posjećivanja kulturnih ustanova.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje muzejskog postava uz stručno vodstvo. Promatranje izložaka, uspoređivanje nekadašnjeg i suvremenog života grada, razgovor i izvršavanje učeničkih zadataka prilagođenih dobi učenika.
Vremenik	Rujan 2026.
Troškovi	Troškovi ulaznica
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor, osvrt, komentari. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posjet Prirodoslovnom muzeju	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	Učenici razreda koji sudjeluju u posjetu
Mjesto izvođenja	Prirodoslovni muzej

Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o prirodnoj baštini, živom i neživom svijetu te prirodoslovnim pojavama. Povezati nastavne sadržaje prirodoslovnih područja s muzejskim zbirkama i izlošcima. Razvijati znatiželju, sposobnost opažanja i razumijevanje važnosti proučavanja i očuvanja prirodne baštine.
Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za prirodoslovlje i učenje neposrednim iskustvom u izvanškolskom okruženju. Razvijanje svijesti o važnosti istraživanja, zaštite i očuvanja prirodne baštine.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje muzejskog postava uz stručno vodstvo. Promatranje izložaka, postavljanje pitanja, razgovor i izvršavanje prigodnih učeničkih zadataka.
Vremenik	Prema planu i programu školskog kurikuluma 2026./2027.
Troškovi	Troškovi ulaznica i eventualnog stručnog vodstva, prema cjeniku muzeja.
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor o stečenim znanjima i dojmovima te kratki učenički osvrti. Vrednovanje izvršenih zadataka prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Samovrednovanje učenika o vlastitom sudjelovanju i ostvarenim ishodima aktivnosti.

Terenska nastava – Različite vjerske zajednice	
Nositelj aktivnosti	Mario Terlević, nastavnik filozofije, logike, etike, sociologije, politike i gospodarstva, Iva Anzulović - vjeroučiteljica
Broj učenika	Učenici etike i vjeronauka prvih razreda (1.a, 1.b, 1.c)
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Potaknuti učenike na međureligijski dijalog te uvažavanje i poštovanje pripadnika drugih religijskih zajednica.
Namjena aktivnosti	Upoznati učenike prvih razreda s različitom vjerskom zajednicom, njihovim običajima, kulturom, sakralnim prostorom te liturgijom. Osvijestiti važnost međureligijskog dijaloga i ekumenizma.
Način realizacije i metode rada	Posjet religijskoj zajednici, predavanje i susret sa pripadnicima druge religije u njihovom sakralnom prostoru.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	/
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovat će se sumativnim vrednovanjem te prezentacijom ili esejom na temu odrađene posjete..

Posjet Zoološkom vrtu u Zagrebu	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	Učenici razreda koji sudjeluju u posjetu
Mjesto izvođenja	Zoološki vrt grada Zagreba

Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o odnosima živih bića i okoliša te o važnosti očuvanja bioraznolikosti. Povezati nastavne sadržaje ekologije s primjerima iz neposrednog okruženja. Razvijati sposobnost opažanja, postavljanja pitanja i razumijevanja utjecaja čovjeka na prirodu.
Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za ekologiju i prirodoslovlje te učenje neposrednim iskustvom. Razvijanje svijesti o važnosti zaštite prirode, očuvanja bioraznolikosti i odgovornog odnosa prema okolišu.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i sudjelovanje u radionici Ekologija uz stručno vodstvo. Promatranje životinja i njihovih staništa, razgovor, postavljanje pitanja te izvršavanje prigodnih učeničkih zadataka.
Vremenik	Prema planu i programu školskog kurikuluma 2026./2027.
Troškovi	Troškovi ulaznica i radionice, prema cjeniku ustanove.
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor o stečenim znanjima i dojmovima te kratki učenički osvrti. Vrednovanje izvršenih zadataka prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Samovrednovanje učenika o vlastitom sudjelovanju i ostvarenim ishodima aktivnosti.

Posjet Botaničkom vrtu	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i predmetni nastavnici u pratnji
Broj učenika	Učenici razreda koji sudjeluju u posjetu
Mjesto izvođenja	Botanički vrt Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Proširiti znanja o raznolikosti biljaka, njihovim prilagodbama i važnosti biljaka za život na Zemlji. Povezati nastavne sadržaje biologije i ekologije s neposrednim promatranjem biljnih vrsta. Razvijati sposobnost opažanja, razlikovanja i opisivanja biljaka te svijest o potrebi njihova očuvanja.
Namjena aktivnosti	Poticanje interesa za biljni svijet, biologiju i ekologiju te učenje neposrednim iskustvom izvan učionice. Razvijanje odgovornog odnosa prema prirodi i svijesti o važnosti očuvanja biljne raznolikosti.
Način realizacije i metode rada	Organizirani posjet i razgledavanje Botaničkog vrta uz stručno vodstvo. Promatranje biljnih vrsta i njihovih staništa, razgovor, postavljanje pitanja te izvršavanje prigodnih učeničkih zadataka.
Vremenik	Prema planu i programu školskog kurikuluma 2026./2027.
Troškovi	Troškovi ulaznica i eventualnog stručnog vodstva, prema cjeniku ustanove.
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor o stečenim znanjima i dojmovima te kratki učenički osvrti. Vrednovanje izvršenih zadataka prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Samovrednovanje učenika o vlastitom sudjelovanju i ostvarenim ishodima aktivnosti.

Posjet sajmu Interliber	
Nositelji aktivnosti	Nastavnice Hrvatskog jezika, nastavnik Etike, razrednici

Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Zagrebački velesajam
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje interesa za knjigu; osvješćivanje važnosti čitanja
Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena svim učenicima kako bi ih se zainteresiralo za čitanje knjiga te ih potaknulo na razmišljanje o važnim etičkim temama, kao i osvijestiti probleme suvremenog društva
Način realizacije i metode rada	Posjet sajmu Interliber; pisanje radova; problemski zadatci, suradničko učenje
Vremenik	Studeni 2026.
Troškovi	Nema troškova
Vrednovanje i samovrednovanje	Pisanje i vrednovanje učeničkih radova, evaluacija provedenih ciljeva

Posjet institutu Goethe-Institut	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj
Broj učenika	Učenici prvih razreda, učenici četvrtih razreda
Mjesto izvođenja	Goethe-Institut
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje i usavršavanje jezične kompetencije, razvijanje komunikacijsko-prezentacijskih vještina, upoznavanje kulturnih obilježja njemačkoga govornog područja, razvoj pozitivnoga stava i uvažavanja posebnosti kultura njemačkoga govornog područja i njihovih pripadnika, razvijanje suradnje s Goethe-Institutom
Namjena aktivnosti	Razvijanje i usavršavanje jezične kompetencije, razvijanje komunikacijsko-prezentacijskih vještina, upoznavanje kulturnih obilježja njemačkoga govornog područja, razvoj pozitivnoga stava i uvažavanja posebnosti kultura njemačkoga govornog područja i njihovih pripadnika, razvijanje suradnje s Goethe-Institutom
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati putem predavanja i radionice koje će održati nastavnici i edukatori iz Goethe-Instituta, putem suradnje s Goethe-Institutom. Koristit će se različite metode prema dogovoru s Goethe-Institutom.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./27.
Troškovi	Troškovi tiskanja zahvalnica zaposlenicima Goethe-Instituta, troškovi proizvoda kao znakova zahvalnosti zaposlenicima Goethe-Instituta
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posjet Hrvatskom saboru	
Nositelji aktivnosti	Mario Terlević, nastavnik filozofije, logike, etike, sociologije, politike i gospodarstva/ Valentina Seiter, nastavnica povijesti

Broj učenika	Učenici četvrtog razreda gimnazije (4.c)
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje učenika s osnovnim činjenicama iz povijesti Hrvatskog sabora i glavnim značajkama funkcioniranja Hrvatskog sabora kao nositelja zakonodavne vlasti Republike Hrvatske
Namjena aktivnosti	Objasniti i prikazati učenicima važnost funkcioniranja Sabora te na praktičnom primjeru pojasniti pojmove kao što su Ustav, zakon, zakonodavni postupak, zastupnik, plenarna sjednica itd.
Način realizacije i metode rada	Posjet Hrvatskom saboru, predavanje i susret sa zastupnicima Sabora.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Po dogovoru sa osobljem Hrvatskog sabora.
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Terenska nastava vrednovat će se sumativnim vrednovanjem i seminarskim radom na temu odrađene posjete.

Posjet Centru za sigurniji internet	
Nositelji aktivnosti	Magdalena Vuković, Korina Bogdanović
Broj učenika	Učenici drugih i trećih razreda
Mjesto izvođenja	Škola, Centar za sigurniji Internet
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti
Namjena aktivnosti	**Opća:** stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti, promocija škole **Obrazovna:** Učenici će upoznati činjenice, pojmove i procese iz područja medijske kulture, poslovne komunikacije i medijske pismenosti. Upoznati će djelovanje Centra za sigurniji internet. Učenik će naučiti prepoznati, imenovati i uspoređivati, razlikovati, odabirati i pravilno odlučivati o raznim temama vezanim sigurnost na internetu i dijeljenju osobnih podataka. Poticat će se kritičko promišljanje, poduzetnost i inovativnost, sposobnost jasnog komuniciranja te razviti interes za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja. **Odgojna:** Posjet Centru za sigurniji internet za odgojni cilj ima razvijanje pozitivnih obrazaca ponašanja. Radionice i predavanja koja će se održati u Centru trebaju djelovati motivirajuće te učenike potaknuti na dublje proučavanje odabranog područja interesa kako bi se u potpunosti realizirala individualizirana i istraživačka nastava. Učenici će moći iskazati vlastite stavove i upoznati stavove drugih, prepoznati će osjećaj pripadanja kolektivu te prepoznati i cijeniti vlastite i tuđe vrijednosti.

Način realizacije i metode rada	Radionica Centra za sigurniji Internet će se bazirati na sigurnom korištenju društvenih mreža i zaštiti osobnih podataka.
Vremenik	studeni 2026.
Troškovi	Troškovi posjeta Centru
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posjet institucijama i objektima od lokalne važnosti relevantnim za stjecanje ishoda predmeta Njemački jezik	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj
Broj učenika	Učenici prvih razreda, učenici četvrtih razreda
Mjesto izvođenja	Institucije i objekti od lokalne važnosti relevantni za stjecanje ishoda predmeta Njemački jezik (npr. turistički ured, gradska vijećnica, pošta, banka, hotel, ugostiteljski objekt, tržnica, kulturne ustanove)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• postaviti i odgovoriti na jednostavna i složenija pitanja vezana uz usluge, proizvode, cijene i uvjete korištenja. • koristiti vokabular i fraze specifične za odabrani tip institucije ili objekta (npr. bankarstvo, trgovina, ugostiteljstvo, turizam). • razumjeti i koristiti osnovne i srednje složene izraze za rezervacije, narudžbe, kupnju, plaćanje i informiranje. • primijeniti izraze pristojnosti i poslovnog bontona u komunikaciji. • prilagoditi govor ovisno o situaciji (formalni i neformalni stil). • uočiti i opisati kulturne sličnosti i razlike u poslovnoj i svakodnevnoj komunikaciji. • povezati teorijsko znanje iz učionice s praktičnim iskustvom na terenu. • izraditi usmeni ili pisani izvještaj o posjetu na njemačkom jeziku koristeći naučeni vokabular i strukture.
Namjena aktivnosti	Povezivanje nastave njemačkog jezika s realnim životnim i poslovnim kontekstima; razvijanje stručne jezične kompetencije; jačanje samopouzdanja i samostalnosti u komunikaciji; primjena jezika u struci i međukulturnim situacijama.
Način realizacije i metode rada	Terenska nastava u jednoj ili više institucija/objekata; rad u paru ili manjim grupama; vođeni razgovori i zadaci na njemačkom jeziku; prikupljanje informacija; simulacija poslovnih situacija; izrada izvještaja i prezentacija u razredu po povratku.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi prijevoza (ako je potreban), ulaznice (ako postoje), nastavni materijali za pripremu i provedbu.
Vrednovanje i samovrednovanje	Praćenje sudjelovanja učenika u aktivnostima; usmeni i/ili pisani izvještaji; evaluacija točnosti i primjene vokabulara;

	samoprocjena učenika o napretku i sigurnosti u govoru; refleksija o iskustvu i naučenome.

Posjet institucijama i objektima od lokalne važnosti relevantnim za stjecanje ishoda predmeta Engleski jezik	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj
Broj učenika	Učenici četvrtih razreda
Mjesto izvođenja	Institucije i objekti od lokalne važnosti relevantni za stjecanje ishoda predmeta Engleski jezik (npr. turistički ured, gradska vijećnica, pošta, banka, hotel, ugostiteljski objekt, tržnica, kulturne ustanove)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• Primijeniti strani jezik u autentičnim komunikacijskim situacijama izvan učionice. • Razvijati usmene i pisane komunikacijske vještine kroz interakciju u stvarnom okruženju. • Proširiti vokabular i izraze vezane uz svakodnevne i poslovne situacije. • Razvijati sposobnost postavljanja i odgovaranja na pitanja u skladu s kontekstom. • Primijeniti izraze pristojnosti i prilagoditi stil komunikacije situaciji (formalni/neformalni). • Usporediti kulturne sličnosti i razlike u komunikaciji između vlastite i ciljne jezične zajednice. • Povezati teorijsko znanje jezika sa stvarnim poslovnim i društvenim iskustvima. • Jačati samopouzdanje i samostalnost u upotrebi jezika u javnom prostoru.
Namjena aktivnosti	Povezivanje nastave engleskog jezika s realnim poslovnim i društvenim okruženjem; razvijanje stručne jezične kompetencije u ekonomiji, turizmu i uslužnim djelatnostima; jačanje samopouzdanja i samostalnosti u govoru; primjena jezika u međukulturnim kontekstima.
Način realizacije i metode rada	Terenska nastava u jednoj ili više institucija/objekata; rad u paru ili manjim grupama; vođeni razgovori i zadaci na engleskom jeziku; prikupljanje informacija; simulacija poslovnih situacija; obrada i prezentacija iskustva po povratku u školu.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027
Troškovi	Troškovi prijevoza (ako je potreban), ulaznice (ako postoje), nastavni materijali za pripremu i provedbu.
Vrednovanje i samovrednovanje	Praćenje sudjelovanja i angažmana učenika; usmeni i/ili pisani izvještaji; evaluacija primjene vokabulara i struktura; samoprocjena komunikacijske sigurnosti; refleksija na iskustvo i prijedlozi za unapređenje.

Posjet institucijama i objektima od lokalne važnosti relevantnim za stjecanje ishoda ekonomske grupe predmeta

Nositelji aktivnosti	Ekonomski aktiv
Broj učenika	Učenici prvih razreda, učenici drugih razreda, učenici trećih razreda, učenici četvrtih razreda
Mjesto izvođenja	Institucije i objekti od lokalne važnosti relevantni za stjecanje ishoda ekonomske grupe predmeta (npr. Hrvatska narodna banka, poslovne banke, Zagrebačka burza, FINA, Porezna uprava, Hrvatska gospodarska komora, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Državni zavod za statistiku, osiguravajuća društva, računovodstveni servisi, proizvodna i trgovačka poduzeća, poduzetnički inkubatori, sajmovi i gospodarske manifestacije)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• Povezati teorijska znanja iz ekonomske grupe predmeta sa stvarnim poslovnim okruženjem. • Upoznati ustroj, djelatnost i poslovne procese pojedine institucije ili poslovnog subjekta. • Prepoznati ulogu financijskih institucija i državnih tijela u gospodarskom sustavu Republike Hrvatske. • Objasniti tijek poslovne dokumentacije i osnovne poslovne procese u praksi. • Primijeniti stručnu terminologiju u komunikaciji sa stručnjacima iz prakse. • Razvijati komunikacijsko-prezentacijske vještine te vještine timskoga rada. • Prikupiti, obraditi i interpretirati podatke prikupljene tijekom posjeta. • Razvijati poduzetničke kompetencije, kritičko mišljenje i odgovoran odnos prema radu. • Upoznati mogućnosti daljnjeg školovanja i zapošljavanja u ekonomskoj struci.
Namjena aktivnosti	Povezivanje nastave ekonomske grupe predmeta s realnim gospodarskim i poslovnim okruženjem; razvijanje stručnih i poduzetničkih kompetencija; jačanje samostalnosti i samopouzdanja učenika; razvoj financijske pismenosti i profesionalno usmjeravanje učenika.
Način realizacije i metode rada	Terenska nastava u jednoj ili više institucija/objekata; stručno vodstvo i predavanja djelatnika institucija; rad u paru ili manjim grupama; vođeni razgovori i intervjui sa stručnjacima; prikupljanje i analiza podataka; rješavanje zadataka na terenu; izrada izvještaja i prezentacija u razredu po povratku. Aktivnost se može realizirati i u sklopu Poslovnih srijeda.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi prijevoza (ako je potreban), ulaznice (ako postoje), nastavni materijali za pripremu i provedbu.
Vrednovanje i samovrednovanje	Praćenje sudjelovanja i angažmana učenika; usmeni i/ili pisani izvještaji; vrednovanje učeničkih zadataka i prezentacija;

	samoprocjena stečenih znanja i vještina; refleksija na iskustvo i prijedlozi za unapređenje.

Kazališne predstave	
Nositelji aktivnosti	Antonija Zeba, Marija Hojsak
Broj učenika	Zainteresirani učenici
Mjesto izvođenja	Kazališta Grada Zagreba
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznati učenike sa scenskom umjetnošću; razvijati interes za posjet kazališnim predstavama; povezati predstave s lektirnim djelima
Namjena aktivnosti	Putem kazališnih predstava pokazati korelaciju među nastavnim predmetima te potaknuti učenike na istraživački rad i posjet kazalištu
Način realizacije i metode rada	Grupni posjet kazalištu u skladu s izvedbenim nastavnim planom i programom
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Prema važećem cjeniku organizatora kazališne predstave
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje učeničkih radova, izrada pisanih radova

Kino projekcije filmova	
Nositelji aktivnosti	Korina Bogdanović
Broj učenika	Učenici 2.c i 3. c razreda – gimnazijski smjer
Mjesto izvođenja	Kina grada Zagreba
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznati učenike sa filmskom umjetnošću, razviti im interes za odabrana područja rada, povezati film sa nastavnim cjelinama
Namjena aktivnosti	Putem filmskih projekcija pokazati korelaciju među nastavnim predmetima te potaknuti učenike na istraživački rad i samostalni posjet kinu
Način realizacije i metode rada	Grupni posjet kazalištu u skladu s izvedbenim nastavnim planom i programom.
Vremenik	Školska godina 2025./2026.
Troškovi	3, 80 eura po učeniku
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje učeničkih radova i ishoda debatne rasprave o filmu.

3.5. POSLOVNA SRIJEDA

Poslovna srijeda	
Nositelji aktivnosti	Ekonomski aktiv
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola, institucije
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje poslovnih kompetencija učenika, upoznavanje s institucionalnim okvirom Republike Hrvatske te jačanje profesionalnog identiteta i poslovnog bontona učenika
Namjena aktivnosti	**Opća**: Razvijanje poslovnih vještina učenika kroz posjete institucijama te međusobno poslovanje s vježbeničkim tvrtkama. Posjete relevantnim institucijama omogućit će učenicima povezivanje teorije s praksom te stjecanje uvida u poslovni svijet i kulturu. Poslovne srijede također služe promociji škole kao moderne obrazovne ustanove koja priprema učenike za tržište rada. **Obrazovna**: Poboljšanje financijske pismenosti i poduzetničkih vještina učenika kroz poslovnu dokumentaciju (npr. upiti, ponude, narudžbenice, računi) i rad s vježbeničkim tvrtkama. Posjeti institucijama i rad s poslovnom dokumentacijom omogućit će učenicima praktičnu primjenu naučenog i razvoj komunikacijskih vještina. **Odgojna**: Poticanje odgovornosti, samostalnosti i profesionalnog ponašanja kroz poslovanje s vježbeničkim tvrtkama i posjete institucijama. Učenici će osnažiti organizacijske, komunikacijske i socijalne vještine te razvijati samopouzdanje i profesionalizam pridržavajući se pravila ponašanja i poslovnog odijevanja sudjelovanjem u interakcijama s profesionalcima.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz različita predavanja i radionice, suradnju s drugim ustanovama, posjete institucijama. Koristit će se metode demonstracije, usmenog izlaganja, razgovora, praktičnog rada, suradničkog učenja, istraživačkih zadataka.
Vremenik	Prva srijeda u mjesecu
Troškovi	Trošak ulaznica, trošak najma prostora
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

4. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Ragbi klub „Zrinski“	
Nositelji aktivnosti	Krešimir Čović, vanjski ragbi trener
Broj učenika	10-15
Mjesto izvođenja	Škola, ŠRC Mladost
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Poticanje odgovornosti učenika oko dolazaka na treninge. Rast broja i interesa učenika škole. Usvajanje tehničkih, taktičkih i tehničko-taktičkih znanja sportske igre, poticanje natjecateljskog duha u skladu s fair-playom.
Namjena aktivnosti	Svladavanje i uvježbavanje tehnike i strategije igre, stjecanje i razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha, usvajanje tjelovježbe i očuvanja zdravstvenog statusa što duže na što višoj razini.
Način realizacije i metode rada	Kondicijski treninzi na ŠRC „Mladost“, na tjednoj bazi
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovnik se utvrđuje prilikom organizacije svakog pojedinog natjecanja i odlaska u gostovanje, ako ih bude
Vrednovanje i samovrednovanje	Uspjeh u vidu dolazaka učenika i rasta interesa učenika, a time i broja učenika na treninzima. Anketno ispitivanje učenika o zadovoljstvu treninzima i utakmicama

Dramska grupa	
Nositelji aktivnosti	Nastavnice Hrvatskog jezika
Broj učenika	Ovisno o broju zainteresiranih učenika
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Individualna i kolektivna edukacija djece kroz afirmaciju dramskog odgoja kao poticaja za razvoj koncentracije, samopouzdanja, bogaćenja rječnika, izražajnosti scenskog pokreta, osvještavanje scenske osobnosti i sigurnosti u javnim nastupima
Namjena aktivnosti	Uvođenje u proces rada na kazališnoj predstavi, aktivno sudjelovanje u kulturnom životu škole, organiziranje božićne priredbe
Način realizacije i metode rada	Frontalni, individualni, rad u skupinama, radionice, priredbe
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi materijala
Vrednovanje i samovrednovanje	Razmjena iskustava, samovrednovanje osobnog razvoja, javni nastup, detaljna evaluacija provedenih aktivnosti.

Volonterska grupa

Nositelji aktivnosti	Valentina Seiter, Mario Terlević, Magdalena Vuković
Broj učenika	Ovisno o broju zainteresiranih učenika
Mjesto izvođenja	Različite ustanove u Gradu Zagrebu
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvoj i promicanje volonterstva u školi i na lokalnoj razini kroz pomaganje potrebitima
Namjena aktivnosti	Povezivanje, edukacija i promicanje volonterstva. Poticanje osobnog i društvenog razvoja, poticanje osjećaja osobne odgovornosti te promicanje važnosti uloge pojedinca u društva
Način realizacije i metode rada	Sudjelovanje u volonterskim akcijama; suradnja s različitim ustanovama (pučka kuhinja, domovi za nezbrinutu djecu, domovi za stare i nemoćne…); sudjelovanje u školskim projektima
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Nema troškova
Vrednovanje i samovrednovanje	Razmjena iskustava, samovrednovanje osobnog razvoja

Povjesničari	
Nositelji aktivnosti	Nastavnica Valentina Seiter
Broj učenika	Zainteresirani učenici od prvog do četvrtog razreda
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Približiti učenicima praktičan rad u nastavi povijesti Potaknuti učenike na samostalno istraživanje i kritičko promišljanje o povijesnim događajima i osobama
Namjena aktivnosti	Obilježavanje važnih datuma (uređivanje panoa): 5.10. – SVJETSKI DAN UČITELJA 10.10. – SVJETSKI DAN MENTALNOG ZDRAVLJA 18.11. – DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA, DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA I ŠKABRNJE 5.12. – MEĐUNARODNI DAN VOLONTERA 25.12.– BOŽIĆ 27.1.– DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA 14.2.– VALENTINOVO 8.3.– MEĐUNARODNI DAN ŽENA 5.4. – USKRS 30.4. – DAN POGIBIJE ZRINSKIH I FRANKOPANA 8.5. – MEĐUNARODNI DAN CRVENOG KRIŽA 30.5. – DAN DRŽAVNOSTI LIPANJ – ZAVRŠNI PANO Odlazak u muzeje, izložbe, radionice (kroz cijelu nastavnu godinu) Priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima, osobito na razinama poslije školske razine, s ciljem sudjelovanja na državnom natjecanju
Način realizacije i metode rada	Individualni, rad u skupinama, radionice, istraživanje
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.

Troškovi	Troškovi materijala
Vrednovanje i samovrednovanje	Uspjeh na natjecanjima, razmjena iskustava, samovrednovanje osobnog razvoja

Planinarska grupa Zrinski (PGZ)	
Nositelji aktivnosti	Lovro Čanić, voditelj
Broj učenika	Zainteresirani učenici svih razreda (najmanje 10 učenika)
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, Škola, gorja i planine Republike Hrvatske (Medvednica, Samoborsko gorje, Okić, Kalnik, Gorski kotar, Velebit)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje osnovnih planinarskih znanja i vještina; razvijanje vještina orijentacije u prirodi (karta, kompas, GPS) i snalaženja u prostoru; usvajanje osnovnih znanja iz područja šumske pedagogije, ekologije i održivog razvoja; upoznavanje prirodne i kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske; razvoj vještina sigurnog kretanja i boravka u prirodi te procjene rizika; razvoj vještina fotografiranja prirode i dokumentiranja terenskog rada; poticanje odgovornosti, samostalnosti i emocionalne otpornosti; jačanje timskog duha, suradnje i međusobnog poštovanja; razvijanje pozitivnog odnosa prema prirodi, okolišu i održivom načinu života; primjena znanja stečenih u nastavi u stvarnim životnim situacijama
Namjena aktivnosti	Poticanje redovitog boravka učenika u prirodi i tjelesne aktivnosti; promicanje zdravih životnih navika te aktivnog i odgovornog provođenja slobodnog vremena; razvoj kvalitetnih međuljudskih odnosa među učenicima i nastavnicima; cjelovit osobni razvoj učenika kroz iskustveno učenje i zajednički boravak u prirodi u skladu s načelima šumske pedagogije
Način realizacije i metode rada	Jednodnevni planinarski izleti jednom mjesečno te višednevni planinarski izlet na Velebit (Premužićeva staza); prijevoz javnim prijevozom ili organiziranim autobusnim prijevozom, ovisno o odredištu; radionice šumske pedagogije, orijentacije u prirodi i sigurnosti u planini (u školi ili na terenu); praktične vježbe orijentacije i kampiranja; terenski rad, iskustveno učenje i doživljajna pedagogija; individualni i grupni rad, suradničko i problemsko učenje; refleksivne aktivnosti nakon izleta; dokumentiranje aktivnosti fotografijom
Vremenik	Listopad 2026. – lipanj 2027. (jedan izlet mjesečno; opcionalni višednevni izlet na Velebit u lipnju 2027.)
Troškovi	Godišnja članarina te troškovi pojedinih izleta (prijevoz, eventualni smještaj, osiguranje učenika, potrebna oprema, dnevnice nastavnika u pratnji) koje zajednički snose škola i roditelji učenika, ovisno o vrsti aktivnosti, odredištu i načinu prijevoza
Vrednovanje i samovrednovanje	Evidencija sudjelovanja učenika; kontinuirano praćenje aktivnosti i angažmana učenika; refleksija i evaluacija nakon svakog izleta; samovrednovanje ostvarenih ciljeva; kratki izvještaji s

	fotografijama na mrežnim stranicama i društvenim mrežama škole najkasnije tri dana nakon provedene aktivnosti

5. NATJECANJA I SAJMOVI

Natjecanja iz općeobrazovnih predmeta	
Nositelji aktivnosti	Nastavnici općeobrazovnih predmeta
Broj učenika	Ovisno o zainteresiranosti i uspjehu na prednatjecanjima
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, Škola, mjesta održavanja natjecanja
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspjeh na školskom natjecanju (gradskom, županijskom iz općeobrazovnih predmeta) koji će omogućiti odlazak na državno natjecanje
Namjena aktivnosti	Priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz općeobrazovnih predmeta, osobito na razinama poslije školske s ciljem sudjelovanja na državnom natjecanju
Način realizacije i metode rada	Proučavanje teorijskih sadržaja, rješavanje zadataka primjerenih za natjecanje
Vremenik	Tijekom školske godine 2025./2026.
Troškovi	Oko 10 eura po učeniku za potrebne materijale za pripremu natjecanja
Vrednovanje i samovrednovanje	Uspjeh na školskom i državnom natjecanju te analiza ostvarenih rezultata

Športska natjecanja	
Nositelji aktivnosti	Krešimir Čović
Broj učenika	Ovisno o interesu učenika
Mjesto izvođenja	Grad Zagreb, Škola, mjesta održavanja natjecanja
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspjeh na natjecanjima; razvijanje motoričkih sposobnosti kroz usvajanje tehničkih i taktičkih elemenata igre, razvoj natjecateljskog duha i osjećaja za pravednu igru
Namjena aktivnosti	Bavljenje sportom i usvajanje novih znanja, razvoj sposobnosti socijalizacije pojedinca, privikavanje na djelovanje u natjecateljskim uvjetima. Svladavanje tehnike i taktike stolnog tenisa, veslanja, malog nogometa, atletike, odbojke, košarke, plivanja, ragbija, krosa, badmintona, razvoj koordinacije i preciznosti, utjecaj na eksplozivnosti kao razvoj dobrih međuljudskih odnosa
Način realizacije i metode rada	Kondicijski treninzi, redovna nastava
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovnik se utvrđuje prilikom organizacije svakog pojedinog natjecanja i odlaska u gostovanje
Vrednovanje i samovrednovanje	Uspjeh na natjecanjima te postignuti rezultati u redovnoj nastavi

Međunarodni sajam vježbeničkih tvrtki	
Nositelji aktivnosti	Ivan Tafra, ekonomski aktiv
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Uspješno realizirati sajam i suradnju sa gostujućim i partner školama
Namjena aktivnosti	Uvježbavanje prezentacijsko komunikacijskih vještina afirmirati školu i sajamsko poslovanje
Način realizacije i metode rada	Korištenje uobičajenih metoda s naglaskom na individualni rad učenika
Vremenik	15.4.2027.
Troškovi	Troškovi organizacije, troškovi tiskanja materijala, ručka, pokloni
Vrednovanje i samovrednovanje	Usmena rasprava sa mentorima, vrednovanje svih profesora na sastanku nastavničkog vijeća, sastanku ekonomskog aktiva, svaki nastavnik posebno

Sudjelovanje na sajmovima vježbeničkih tvrtki	
Nositelji aktivnosti	Ekonomski aktiv
Broj učenika	Učenici koji vode razrednu Vježbeničku tvrtku (3. i 4. razred), 3 – 5 učenika po sajmu
Mjesto izvođenja	Izvan škole – sajmovi vježbeničkih tvrtki u organizaciji drugih srednjih škola u Republici Hrvatskoj i inozemstvu
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	• Predstaviti razrednu vježbeničku tvrtku te promovirati njezine proizvode i usluge na sajmu. • Pripremiti i urediti sajamski štand te izraditi promotivne i prodajne materijale. • Primijeniti znanja i vještine iz ekonomske grupe predmeta u simuliranim poslovnim situacijama. • Sklapati poslove i voditi poslovnu dokumentaciju s ostalim vježbeničkim tvrtkama. • Razvijati prezentacijske i komunikacijske vještine te vještinu poslovnog pregovaranja. • Primijeniti pravila poslovnoga bontona u komunikaciji s partnerima i posjetiteljima. • Razvijati timski rad, samostalnost i odgovornost u izvršavanju preuzetih zadataka. • Uspostaviti i unaprijediti suradnju s gostujućim i partnerskim školama. • Vrednovati vlastiti nastup i rad tvrtke te predložiti mogućnosti unaprjeđenja.

Namjena aktivnosti	Uvježbavanje prezentacijskih i komunikacijskih vještina; primjena znanja i vještina iz ekonomske grupe predmeta u sajamskom poslovanju; afirmacija škole i razvoj poduzetničkih kompetencija učenika; jačanje suradnje s partnerskim školama i razvoj samopouzdanja u javnom nastupu.
Način realizacije i metode rada	Priprema u školi (izrada promotivnih materijala, kataloga, cjenika i prezentacije, uređenje štanda, podjela uloga i zadataka); sudjelovanje na sajmu uz mentorstvo nastavnika; individualni rad učenika uz rad u paru i timu; simulacija poslovnih situacija, pregovaranje i sklapanje poslova; obrada i analiza rezultata te izvještaj i prezentacija u razredu po povratku.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja materijala, kotizacije (ako postoji), prijevoza i puta, ručka te promotivnih poklona.
Vrednovanje i samovrednovanje	Praćenje pripreme i angažmana učenika; vrednovanje nastupa na sajmu i ostvarenih poslovnih rezultata; usmena rasprava s mentorima na sastanku Ekonomskog aktiva; samovrednovanje učenika i samovrednovanje svakoga nastavnika mentora.

Poslovni izazov	
Nositelji aktivnosti	Kristijan Marenščak, Ana Šatović, Doris Jukić, Vitomir Tafra, Ivan Tafra, Korina Bogdanović
Broj učenika	5 Katarina Zrinski / očekivano 400 učenika RH
Mjesto izvođenja	Zagreb, Kontinentalna Hrvatska, Dalmacija, Online
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Brojke pokazuju kako je svake godine sve veći odaziv učenika srednjih škola i iskazana sve veća zainteresiranost za pokazivanjem stečenih znanja i prezentacijom vlastitih ideja. Poslovni izazov je nastao kao odgovor na potrebu učenika za iskazivanjem vlastite kompetencije i ideja u svrhu samoostvarenja. Poslovni izazov **već 13 godina** provodi natjecanja širom Republike Hrvatske, uključujući i manje regije, kao i otoke. Prva faza izazova su regionalna natjecanja, podijeljena prema nacrtu u 4 regije Hrvatske. Za školsku godinu **2026./2027.** regionalna natjecanja će biti u online okruženju za 4 regije, dok bi se državno natjecanje održalo u u Zagrebu.
Namjena aktivnosti	**Opća:** Svrha projekta je potaknuti na razmišljanje i poduzetničko rješavanje suvremenih problema i poslovnih planova te metoda u svakodnevnom poslovanju. Natjecatelji stvaraju u timovima od najviše 3 učenika uz asistiranje mentora/nastavnika te imaju slobodan pristup informacijama. Natjecanja se održavaju od 2013. godine u svim fazama (kvalifikacija, regionalno, nacionalno i međunarodno) **Obrazovna:** Upoznavanje činjenica, pojmova i procesa iz različitih nastavnih sadržaja; upoznavanje djelovanja određenih institucija; unaprjeđenje znanja o vrstama nasilja i njegovoj prevenciji, o vrstama ovisnosti i prevenciji, o mentalnom zdravlju te o ponašanju

<table>
<tr><td></td><td>u prometu; prepoznavanje, imenovanje i uspoređivanje, razlikovanje, odabiranje i pravilno odlučivanje o raznim temama navedenih područja; poticanje kritičkog promišljanja, poduzetnosti i inovativnosti, sposobnosti jasnog komuniciranja te razvijanje interesa za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja.
Odgojna: timskog rada, rješavanja problema, praktičnog rada, debata, „e-learninga“ (učenje putem Interneta), javnog nastupa - prezentacije radova, upravljanja projektom</td></tr>
<tr><td>Način realizacije i metode rada</td><td>Natjecanje je namijenjeno prvenstveno učenicima viših razreda svih srednjih škola u Hrvatskoj, ali pozvani su i svi drugi zainteresirani, pojedinačno ili u timu, do najviše 3 člana. U izradi video uratka i samom projektu može sudjelovati i više osoba, no nagrade se dodjeljuju samo prijavljenim članovima tima. Natjecatelji će koristiti sljedeće metode:
Timski rad
Rješavanje problema
Praktični rad
Debate
„E-learning“ (učenje putem Interneta i tehnologije)
Javni nastup – prezentacija radova
Upravljanje projektom</td></tr>
<tr><td>Vremenik</td><td>
<table>
<tr><th>NATJECANJE</th><th>NAJAVA</th><th>PRIJAVA</th><th>PREDAJA MATERIJALA</th><th>REZULTATI</th><th>DATUM NATJECANJA</th></tr>
<tr><td>KVALIFIKACIJE</td><td>23.10.2026.</td><td>18.12.2026.</td><td>28.1.2027.</td><td>3.2.2027.</td><td>3.2.20</td></tr>
<tr><td>ONLINE REGIJE</td><td>3.2.2027.</td><td>-</td><td>-</td><td>16.-19. 2. 2027</td><td>16.-19 2027</td></tr>
<tr><td>DRŽAVNO</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>8. – 12. 3. 2027.</td><td>8. – 1 2027.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Troškovi</td><td>11.000,00 € - 17.000,00 € fleksibilno ovisno o sponzorima i projektima</td></tr>
<tr><td>Vrednovanje i samovrednovanje</td><td>Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.</td></tr>
</table>

Manifestacija „Dojdi osmaš“	
Nositelji aktivnosti	Aleksandra Šmit
Broj učenika	6-10 učenika
Mjesto izvođenja	Trg bana Josipa Jelačića, Zrinjevac
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Sudjelovanjem nastavnika i učenika upoznati učenike osnovnih škola s radom, organizacijom, programima i aktivnostima Privatne gimnazije i ekonomske škole Katarina Zrinski

Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima osnovnih škola kako bi im približila djelovanje Škole i privukla ih da upišu Privatnu gimnaziju i ekonomsku školu Katarina Zrinski
Način realizacije i metode rada	Organizacija i javni nastup učenika; priprema promotivnih materijala; suradnja nastavnika i učenika; prezentacija škole na štandu na manifestaciji
Vremenik	Travanj/svibanj 2027. – ovisno o odluci Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade
Troškovi	Troškovi promo materijala
Vrednovanje i samovrednovanje	Posjet budućih učenika školskom štandu; broj kandidata na upisu i njihov školski uspjeh

6. ŠKOLSKI PROJEKTI I AKTIVNOSTI

Međunarodni tjedan odgoja i obrazovanja	
Nositelji aktivnosti	Magdalena Vuković, voditeljica; svi nastavnici
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola, terenska nastava, muzeji i institucije
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti
Namjena aktivnosti	**Opća:** stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti, promocija škole **Obrazovna:** Učenici će upoznati činjenice, pojmove i procese iz različitih nastavnih sadržaja. Upoznat će djelovanje određenih institucija. Terenska nastava obogatit će učeničko znanje iz ekonomskog područja, ali i drugih nastavnih predmeta. Obrazovni sadržaji iz različitih nastavnih predmeta usvajat će se i prilikom radionica koje će provoditi stalni zaposlenici i vanjski suradnici. Radionice i predavanja kod učenika će unaprijediti i znanja o nasilju i njegovoj prevenciji, o vrstama ovisnosti i prevenciji, o spolnom i reproduktivnom zdravlju, o mentalnom zdravlju. Učenik će naučiti prepoznati, imenovati i uspoređivati, razlikovati, odabirati i pravilno odlučivati o raznim temama navedenih područja. Poticat će se kritičko promišljanje, poduzetnost i inovativnost, sposobnost jasnog komuniciranja te razviti interes za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja. **Odgojna:** Učenici će razvijati osjećaj osobne odgovornosti te osjećaj pripadnosti društvenoj i vršnjačkoj zajednici. Posjeti institucijama za odgojni cilj imaju kod učenika razvijati pozitivne obrasce ponašanja. Radionice i predavanja koja će se održati u školi trebaju djelovati preventivno te učenike potaknuti na toleranciju i međusobno uvažavanje, zauzimanje za sebe i druge, odnosno odgovorno ponašanje u odnosu prema sebi i u odnosu prema drugima. Učenici će moći iskazati vlastite stavove i upoznati stavove drugih, prepoznat će osjećaj pripadanja kolektivu te prepoznati i cijeniti vlastite i tuđe vrijednosti.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz različita predavanja i radionice, suradnju s drugim ustanovama, posjete institucijama. Koristit će se metode demonstracije, usmenog izlaganja, razgovora, praktičnog rada, suradničkog učenja, istraživačkih zadataka. Osim toga, jedan dio programa ostvarit će se u sklopu terenske nastave, a dio kroz projektnu nastavu (Poslovna srijeda).
Vremenik	16.-20. studenog 2026.
Troškovi	Troškovi terenske nastave + troškovi uredskog materijala, tiskanja zahvalnica, troškovi za doček gostiju (hrana, piće)
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

8. Europski tjedan poduzetništva	
Nositelji aktivnosti	Svi nastavnici, stručna služba, ravnatelj, vanjski suradnici (predstavnici tvrtki, učenički servis)
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola, Zagrebački velesajam, lokacije terenske nastave (Istra, Dalmacija)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnih znanja i vještina iz područja ekonomije i poduzetništva. Povezivanje teorije sa stvarnom poslovnom praksom. Upoznavanje novih trendova na tržištu rada (umjetna inteligencija, održivost). Usvajanje osjećaja osobne odgovornosti te razvoj poduzetničkog i proaktivnog načina razmišljanja.
Namjena aktivnosti	Sveobuhvatna afirmacija rada škole i promocija poduzetništva. **Opća:** Stjecanje praktičnog znanja i vještina, jačanje osjećaja odgovornosti, promocija škole na državnoj i međunarodnoj razini kroz sajam Vježbeničkih tvrtki. **Obrazovna:** Usvajanje koncepata iz različitih nastavnih predmeta u realnom kontekstu (npr. izračun točke pokrića, korištenje Chat GPT-a, utjecaj globalizacije); upoznavanje poslovnih procesa kroz posjete uspješnim tvrtkama; poticanje inovativnosti te sposobnosti jasnog poslovnog komuniciranja. **Odgojna:** Razvijanje timskog rada; njegovanje pozitivnih obrazaca ponašanja u poslovnom okruženju; prepoznavanje važnosti ekološke i društvene odgovornosti poduzeća (Ecoality); jačanje školskog kolektiva kroz suradničke zadatke i natjecanja.
Način realizacije i metode rada	Tjedan je strukturiran kroz tematske dane (Dan inovacija, Poduzetni STEM, Sajam VT, Terenska nastava, Karijerno usmjeravanje). Uključuje interaktivne radionice, panele sa stručnjacima, izlaganje i simulaciju poslovanja na Međunarodnom sajmu, državna natjecanja ("Poslovni izazov"), terensku nastavu, te izradu video osvrta. Metode: demonstracija, praktični rad, terenska nastava, suradničko učenje, projektna nastava, javni nastup.
Vremenik	12.04.2027. - 16.04.2027.
Troškovi	Najam prostora i opreme na Velesajmu, prijevoz i ulaznice za terensku nastavu, kotizacije, troškovi potrošnog materijala za radionice i uređenje štandova, reprezentacija i obroci za goste/studente, tisak promotivnih materijala.
Vrednovanje i samovrednovanje	Evaluacija zadovoljstva i ostvarenosti ciljeva putem anketnih upitnika (za učenike i nastavnike). Ocjenjivanje poslovnih, prezentacijskih i prodajnih vještina na Sajmu vježbeničkih tvrtki (od strane stručnog žirija). Zajednička refleksija i analiza video osvrta na razini škole.

Poduzetni za Božić	
Nositelji aktivnosti	1. Privatna gimnazija i ekonomska škola Katarina Zrinski 2. Udruga Poduzetni 3. Škola primijenjene umjetnosti i dizajna (suorganizatori)

Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje svijesti o društvenoj odgovornosti i aktivnom sudjelovanju u projektima, prepoznavanje uloge pojedinca i zajednice u rješavanju društvenih izazova organiziranim aktivnostima, razumijevanje važnosti etičkih i moralnih načela u društveno korisnim inicijativama, povezivanje nastavnih sadržaja iz različitih predmeta.
Namjena aktivnosti	**1. Opći ishodi** Razvijanje svijesti o društvenoj odgovornosti i aktivnom sudjelovanju u projektima, prepoznavanje uloge pojedinca i zajednice u rješavanju društvenih izazova organiziranim aktivnostima, razumijevanje važnosti etičkih i moralnih načela u društveno korisnim inicijativama, povezivanje nastavnih sadržaja iz različitih predmeta **2. Obrazovni ishodi** Stjecanje znanja o poduzetništvu, primjenjivanje i popunjavanje poslovne dokumentacije tvrtke, te usklađivanje djelovanja i rada sektora vježbeničke tvrtke. Voditi skladišno poslovanje primjenom odgovarajućih načina obračuna materijala na skladištu. Izraditi plan proizvodnje. Znati analizirati tržište nabave, analizirati tržište prodaje, te analizirati konkurenciju. Povezivanje ekonomije s etičkim vrijednostima. Kritičko promišljanje etičkih načela u kontekstu humanitarnog djelovanja. Razumijevanje kršćanskih i filozofsko-etičkih temelja socijalne pravde i ljudskog dostojanstva. **3. Odgojni ishodi** Razvijanje empatije, osjećaja zajedništva i spremnosti za pomoć ugroženim skupinama, jačanje brige za druge kroz praktično djelovanje, promicanje jednakih mogućnosti za sve, posebno za djecu i mlade u nepovoljnom položaju, formiranje odgovornog građanskog stava u skladu s načelima socijalnog nauka Crkve i etičkim kodeksima, usvajanje vještina komunikacije, timskog rada i organizacije u humanitarnim aktivnostima.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz redovnu nastavu i praktične aktivnosti učenika u sklopu humanitarnih akcija Poduzetni za Božić i Poduzetni za Uskrs. Učenici će sudjelovati u planiranju i organizaciji humanitarnih aktivnosti, izradi prigodnih proizvoda, njihovoj prezentaciji te prikupljanju dobrovoljnih priloga namijenjenih korisnicima kojima je pomoć potrebna. Poseban naglasak stavit će se na praktičan rad i iskustveno učenje, pri čemu će učenici kroz izradu proizvoda, timski rad i podjelu zadataka razvijati poduzetničke vještine, kreativnost, odgovornost, samostalnost i solidarnost. Program će uključivati i suradnju s drugim ustanovama, organizacijama i vanjskim suradnicima, kao i posjete ustanovama uključenima u humanitarni rad.

	Dio aktivnosti realizirat će se kroz izvanučioničku nastavu, čime će učenici stečena znanja i vještine povezivati s konkretnim potrebama lokalne zajednice i razvijati svijest o važnosti društvene odgovornosti i pomaganja drugima.
Vremenik	Rujan-Prosinac 2026.
Troškovi	Troškovi nabavke materijala (8000€)
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Poduzetni za Uskrs	
Nositelji aktivnosti	1. Privatna gimnazija i ekonomska škola Katarina Zrinski 2. Udruga Poduzetni 3. Škola primijenjene umjetnosti i dizajna (suorganizatori)
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje svijesti o društvenoj odgovornosti i aktivnom sudjelovanju u projektima, prepoznavanje uloge pojedinca i zajednice u rješavanju društvenih izazova organiziranim aktivnostima, razumijevanje važnosti etičkih i moralnih načela u društveno korisnim inicijativama, povezivanje nastavnih sadržaja iz različitih predmeta.
Namjena aktivnosti	**1. Opći ishodi** Razvijanje svijesti o društvenoj odgovornosti i aktivnom sudjelovanju u projektima, prepoznavanje uloge pojedinca i zajednice u rješavanju društvenih izazova organiziranim aktivnostima, razumijevanje važnosti etičkih i moralnih načela u društveno korisnim inicijativama, povezivanje nastavnih sadržaja iz različitih predmeta **2. Obrazovni ishodi** Stjecanje znanja o poduzetništvu, primjenjivanje i popunjavanje poslovne dokumentacije tvrtke, te usklađivanje djelovanja i rada sektora vježbeničke tvrtke. Voditi skladišno poslovanje primjenom odgovarajućih načina obračuna materijala na skladištu. Izraditi plan proizvodnje. Znati analizirati tržište nabave, analizirati tržište prodaje, te analizirati konkurenciju. Povezivanje ekonomije s etičkim vrijednostima. Kritičko promišljanje etičkih načela u kontekstu humanitarnog djelovanja. Razumijevanje kršćanskih i filozofsko-etičkih temelja socijalne pravde i ljudskog dostojanstva. **3. Odgojni ishodi** Razvijanje empatije, osjećaja zajedništva i spremnosti za pomoć ugroženim skupinama, jačanje brige za druge kroz praktično djelovanje, promicanje jednakih mogućnosti za sve, posebno za

	djecu i mlade u nepovoljnom položaju, formiranje odgovornog građanskog stava u skladu s načelima socijalnog nauka Crkve i etičkim kodeksima, usvajanje vještina komunikacije, timskog rada i organizacije u humanitarnim aktivnostima.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz redovnu nastavu i praktične aktivnosti učenika u sklopu humanitarnih akcija Poduzetni za Božić i Poduzetni za Uskrs. Učenici će sudjelovati u planiranju i organizaciji humanitarnih aktivnosti, izradi prigodnih proizvoda, njihovoj prezentaciji te prikupljanju dobrovoljnih priloga namijenjenih korisnicima kojima je pomoć potrebna. Poseban naglasak stavit će se na praktičan rad i iskustveno učenje, pri čemu će učenici kroz izradu proizvoda, timski rad i podjelu zadataka razvijati poduzetničke vještine, kreativnost, odgovornost, samostalnost i solidarnost. Program će uključivati i suradnju s drugim ustanovama, organizacijama i vanjskim suradnicima, kao i posjete ustanovama uključenima u humanitarni rad. Dio aktivnosti realizirat će se kroz izvanučioničku nastavu, čime će učenici stečena znanja i vještine povezivati s konkretnim potrebama lokalne zajednice i razvijati svijest o važnosti društvene odgovornosti i pomaganja drugima.
Vremenik	Siječanj – Travanj 2027.
Troškovi	Troškovi nabavke materijala (5000€)
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Vjesnik Katarine Zrinski	
Nositelji aktivnosti	Marija Hojsak
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola, odabrana lokacija za terensku nastavu
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Poticanje stvaralačkih sposobnosti učenika i pridržavanje zadanih rokova
Namjena aktivnosti	**Opća:** stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti, promocija škole **Obrazovna:** Obrazovni sadržaji iz Hrvatskog jezika usvajat će se na sastancima i radionicama koje će provoditi stalni zaposlenici i vanjski suradnici. Poticat će se kritičko promišljanje, poduzetnost i inovativnost, sposobnost jasnog komuniciranja te razviti interes za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja. **Odgojna:** Učenici će razvijati osjećaj osobne odgovornosti te osjećaj pripadnosti društvenoj i vršnjačkoj zajednici. Posjeti institucijama za odgojni cilj imaju kod učenika razvijati pozitivne obrasce ponašanja. Učenici će moći iskazati vlastite stavove i

	upoznati stavove drugih, prepoznat će osjećaj pripadanja kolektivu te prepoznati i cijeniti vlastite i tuđe vrijednosti.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati na sastancima na koje urednici trebaju redovito dolaziti, njihovim praćenjem rada u svom razredu te, na kraju, završnim pregledom (i vrednovanjem) nastavnika Hrvatskog jezika.
Vremenik	Tijekom školske godine 2025./2026.
Troškovi	Troškovi uredskog materijala i tiskanja
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

ŠTO HOĆU MOGU	
Nositelji aktivnosti	Aleksandra Šmit, Kristijan Marenščak
Broj učenika	Učenici osnovnih škola
Mjesto izvođenja	Škola, prostor lokalne zajednice i mjesto održavanja završnog natjecanja
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje poduzetničkih, kreativnih, inovativnih, socijalnih i komunikacijskih vještina učenika; osmišljavanje i provedba vlastite ideje, akcije ili projekta usmjerenog na rješavanje određenog društvenog problema; razvijanje timskog rada, odgovornosti, samopouzdanja i sposobnosti javnog predstavljanja ideje.
Namjena aktivnosti	**Opća namjena** Poticanje učenika na aktivno sudjelovanje u društvenoj zajednici te razvoj svijesti o važnosti odgovornog, kreativnog i poduzetničkog djelovanja. **Obrazovna namjena** Razvijanje poduzetničkih znanja i vještina, kreativnosti, inovativnosti, komunikacijskih i prezentacijskih sposobnosti te sposobnosti primjene stečenih znanja u rješavanju problema. **Odgojna namjena** Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, samopouzdanja, suradnje, timskog duha i društvene odgovornosti te poticanje pozitivnog odnosa prema zajednici.
Način realizacije i metode rada	Istraživanje i analiza problema, definiranje ciljeva i ciljane skupine, osmišljavanje ideje/projekta, planiranje i provedba aktivnosti, timski rad, rješavanje problema, praktični rad, razgovor, demonstracija, korištenje digitalnih alata i izrada prezentacijskih materijala. Učenici svoju ideju predstavljaju putem videouratka i/ili prezentacije, u skladu s propozicijama natjecanja. Propozicije posebno ističu timski rad, rješavanje problema, praktičan rad, demonstraciju, razgovor, debatu i e-učenje.
Vremenik	Tijekom školske godine 2026./2027., prema vremeniku i rokovima natjecanja

Troškovi	Ovisno o odabranoj temi i načinu realizacije projekta; troškovi potrebnih materijala i eventualnog prijevoza na završno natjecanje
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje kvalitete i provedivosti ideje, kreativnosti i inovativnosti, kvalitete prezentacije te timskog rada i suradnje. Samovrednovanje učenika provodi se kroz analizu vlastitog doprinosa projektu, ostvarenih ciljeva i rezultata.

7. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA

Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	
Nositelji aktivnosti	Jezični aktiv
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Cilj je dostojanstveno obilježiti Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje; prisjetiti se zbivanja u Hrvatskoj tijekom Domovinskog rata te osuditi sve počinjene zločine; zalagati se za mirno i sporazumno rješavanje sukoba
Namjena aktivnosti	Aktivnost kod učenika treba potaknuti osjećaj osobne odgovornosti, kao i osjećaj pripadnosti hrvatskoj državi i narodu. Treba se kod učenika obnoviti sjećanje na događaje iz Domovinskog rata. Također, učenici će u istom tjednu posjetiti Vukovar u sklopu terenske nastave.
Način realizacije i metode rada	Gledanje filmova, slušanje svjedočanstava preživjelih sudionika rata; izrada plakata i prezentacije; paljenje svijeća ispred škole; odavanje počasti poginulim braniteljima i žrtvama Domovinskog rata
Vremenik	18. studeni 2026.
Troškovi	Materijal za plakate; svijeće
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje učeničkih radova; primjena stečenog znanja u daljnjoj nastavi

Svjetski dan filozofije	
Nositelj aktivnosti	Mario Terlević, nastavnik filozofije, logike, etike, sociologije, politike i gospodarstva
Broj učenika	Ovisno o zainteresiranosti
Mjesto izvođenja	Privatna gimnazija i ekonomska škola Katarina Zrinski
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Podići svijest učenika o važnosti filozofije za oblikovanje ljudskog razmišljanja i kulture.
Namjena aktivnosti	Filozofija je stoljećima otvarala vrata novim konceptima i inovativnim idejama, postavljajući temelje kritičkog mišljenja, neovisnosti i kreativnosti u različitim kulturama. UNESCO je uveo Svjetski dan filozofije 2002. godine kako bi odao počast filozofskim razmišljanjima diljem svijeta otvarajući prostore i potičući ljude da dijele svoje filozofsko naslijeđe, otvarajući svoje umove novim idejama i potaknuvši javnu raspravu o izazovima društva.
Način realizacije i metode rada	Učenici će istražiti razvoj filozofije kroz stoljeća u raznim dijelovima svijeta. Odabrati će jedan pravac u filozofiji ili obraditi stvaralački opus jednog filozofa i predstaviti u razredu.

Vremenik	studeni 2026.
Troškovi	/
Vrednovanje i samovrednovanje	Radionice su namijenjene učenicima koji žele naučiti više pa nije predviđeno posebno vrednovanje, ali se može vrednovati odnos prema radu tijekom radionica.

Božićna priredba	
Nositelji aktivnosti	Antonija Zeba, voditeljica; svi nastavnici
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	HOK (Hrvatska obrtnička komora)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti
Namjena aktivnosti	Uspješno provesti božićnu priredbu Poboljšati komunikacijsko-prezentacijske vještine učenika, uspješno primijeniti ranije stečena znanja Učenici će razvijati osjećaj osobne odgovornosti te osjećaj pripadnosti društvenoj i vršnjačkoj zajednici.
Način realizacije i metode rada	• Program će se realizirati razgovorom i raspravom te uvježbavanjem učenika za točke s kojima nastupaju
Vremenik	17. prosinca 2026.
Troškovi	Troškovi najma dvorane + troškovi uredskog materijala, tiskanja plakata + troškovi za doček gostiju (hrana, piće)
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Obilježavanje Dana kravate (18. listopada) i Izbor najbolje kravate	
Nositelji aktivnosti	Svi nastavnici (posebno razrednici te nastavnici povijesti i likovne umjetnosti)
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Škola (predvorje i učionice)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje povijesnog značaja kravate kao hrvatskog simbola i dijela svjetske baštine, poticanje kreativnosti, razvijanje pozitivne školske klime i jačanje zajedništva.
Namjena aktivnosti	Afirmacija hrvatske kulturne baštine i promocija škole. • **Opća:** Stjecanje znanja o vlastitoj kulturi, promocija škole kroz zajedničke aktivnosti. • **Obrazovna:** Upoznavanje činjenica i pojmova iz povijesti, poticanje kritičkog promišljanja, inovativnosti i kreativnosti

	prilikom odabira i izrade kravate. • **Odgojna:** Razvijanje osjećaja pripadnosti društvenoj i školskoj zajednici; jačanje školskog kolektiva kroz zajedničko sudjelovanje profesora i učenika; prepoznavanje vlastite i tuđe vrijednosti kroz izbor najbolje kravate.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati kroz tematsko uređenje škole (pano na ulazu) i aktivno sudjelovanje. Svi učenici i profesori pozvani su doći u školu s kravatom. Održat će se izbor za "Najbolju kravatu" u više kategorija (npr. najkreativnija, najstarija, najsmješnija) za učenike i profesore. Koristit će se metode demonstracije (radionica vezanja čvorova), usmenog izlaganja, razgovora te suradničkog učenja.
Vremenik	18.listopada
Troškovi	Troškovi izrade materijala za pano, simbolične nagrade/diplome za pobjednike u izboru najbolje kravate.
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje angažmana učenika kroz njihov odaziv akciji. Evaluacija zadovoljstva provedenom aktivnošću putem kratkog usmenog osvrta na satovima razrednika. Fotodokumentacija događaja i objava na web stranici i društvenim mrežama škole.

Fašnik	
Nositelji aktivnosti	Jezični aktiv
Broj učenika	Svi učenici koji se dobrovoljno žele maskirati, individualno ili u sklopu razredne maske; učenici koji se ne maskiraju ostaju na redovnoj nastavi
Mjesto izvođenja	Školska dvorana
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Razvijanje kreativnosti i maštovitosti učenika, jačanje razredne povezanosti i suradnje, njegovanje fašničke tradicije i pozitivne školske atmosfere
Namjena aktivnosti	Obilježavanje fašničkih običaja kroz natjecanje u maskiranju, poticanje razrednog zajedništva te individualnog kreativnog izražavanja učenika
Način realizacije i metode rada	Učenici se dobrovoljno maskiraju, individualno ili u sklopu razredne maske (potrebno je da se maskira gotovo cijeli razred, uključujući razrednika/-cu). Maske se predstavljaju u školskoj dvorani, gdje tri nastavnika koji nisu razrednici, u ulozi sudaca, ocjenjuju izložene maske u dvije kategorije: najbolja razredna maska i najbolja individualna maska. Učenici koji se ne maskiraju za vrijeme izlaganja i suđenja ostaju na redovnoj nastavi. Svi učenici dobit će krafne.
Vremenik	Veljača 2027., u danima uoči Pokladnog utorka (9. veljače 2027.)
Troškovi	Trošak krafni za sve učenike; nagrade su nenastavni dan za pobjedničku razrednu masku (npr. izlet na Sljeme s razrednikom/-com) te slobodan dan za pobjednika/-icu individualne maske
Vrednovanje i samovrednovanje	Ocjena tri nastavnika-sudaca koji nisu razrednici; analiza zainteresiranosti i sudjelovanja učenika te prijedlozi za unapređenje aktivnosti u sljedećoj školskoj godini

Dan sigurnijeg interneta	
Nositelji aktivnosti	Nastavnik Informatike
Broj učenika	Svi učenici škole (posjet Centru za sigurniji internet); radionicu dodatno pohađaju svi učenici 2. razreda
Mjesto izvođenja	Centar za sigurniji Internet, informatička učionica
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Podizanje svijesti učenika o sigurnom i odgovornom korištenju interneta; učenici 2. razreda dodatno usvajaju znanje o utjecaju digitalnog traga na budući proces zapošljavanja
Namjena aktivnosti	Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta odlaskom učenika 2. i 3. razreda u Centar za sigurniji internet te provedba dodatne radionice za učenike 2. razreda na temu digitalnog traga i njegova utjecaja pri zapošljavanju
Način realizacije i metode rada	Cijela škola sudjeluje u organiziranom posjetu Centru za sigurniji internet, gdje se učenici upoznaju sa sigurnim i odgovornim korištenjem interneta, zaštitom osobnih podataka te prevencijom online nasilja. **Radionica za 2. razrede – Digitalni trag i zapošljavanje:** Cilj: osvijestiti učenike o tome kako njihov digitalni trag (objave na društvenim mrežama, komentari, fotografije) može utjecati na budući proces zapošljavanja te ih potaknuti na odgovorno upravljanje vlastitim online identitetom. Trajanje: jedan školski sat (45 minuta). Tijek radionice: uvodni dio (kratka rasprava o pojmu digitalnog traga i primjeri iz svakodnevnog života); glavni dio (analiza primjera profila na društvenim mrežama iz perspektive poslodavca, rasprava o tome što poslodavci provjeravaju prilikom zapošljavanja); praktični rad u manjim skupinama (analiza primjera i izrada popisa preporuka za odgovorno ponašanje na internetu); završni dio (sažetak, savjeti za sigurno korištenje društvenih mreža, kratka refleksija). Aktivnosti za učenike: skupna rasprava, analiza primjera (case study), izrada popisa preporuka za "digitalnu higijenu", završna refleksija/kviz znanja.
Vremenik	Veljača 2027. (Dan sigurnijeg interneta obilježava se 9. veljače 2027.)
Troškovi	Nema troškova
Vrednovanje i samovrednovanje	Razgovor s učenicima nakon radionice, kratka anketa o korisnosti radionice, opažanja voditeljice i razrednika te prijedlozi za unapređenje aktivnosti u sljedećoj školskoj godini

Obilježavanje Tjedna medijske pismenosti	
Nositelji aktivnosti	Korina Bogdanović i nastavnice Hrvatskog jezika
Broj učenika	Učenici 2.c i 3. c razreda
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti

Namjena aktivnosti	**Opća:** poticanje učenika na kritičko promišljanje o medijima i njihovoj ulozi u suvremenom društvu, razvijanje svijesti o nužnosti odgovornog i etičnog korištenja medijskih sadržaja **Obrazovna:** Učenici će upoznati činjenice, pojmove i procese iz područja medijske kulture, poslovne komunikacije i medijske pismenosti. Učenik će naučiti prepoznati, imenovati i uspoređivati, razlikovati, odabirati i pravilno odlučivati o raznim temama vezanim sigurnost na internetu i dijeljenju osobnih podataka. Poticat će se kritičko promišljanje, poduzetnost i inovativnost, sposobnost jasnog komuniciranja te razviti interes za izražavanje vlastitih stavova i uvjerenja. **Odgojna:** Učenici se potiču na odgovorno, tolerantno i etički prihvatljivo ponašanje u digitalnom i medijskom prostoru. Kroz zajedničke aktivnosti razvijaju empatiju, kritičnost, međusobno poštovanje i svjesnost o nužnosti borbe protiv dezinformacija, govora mržnje i stereotipa u medijima.
Način realizacije i metode rada	Radionice u školi u sklopu Tjedna medijske pismenosti
Vremenik	Travanj 2027.
Troškovi	Troškovi održavanja radionica
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Obilježavanje Svjetskog dana prava potrošača	
Nositelji aktivnosti	Marko Kozić
Broj učenika	Učenici 3. razreda
Mjesto izvođenja	Škola - učionica i/ili prostor škole, prema dogovoru
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Upoznavanje učenika s osnovnim pravima i odgovornostima potrošača. Cilj je razvijati svijest učenika o važnosti informiranog, odgovornog i kritičkog donošenja odluka pri kupnji proizvoda i korištenju usluga te povezati stečena znanja sa situacijama iz svakodnevnog života.
Namjena aktivnosti	Učenici imaju priliku stečena znanja primijeniti na konkretnim primjerima iz svakodnevnog života. Aktivnost je usmjerena na razvoj potrošačke, financijske i poduzetničke pismenosti te razumijevanje prava i odgovornosti potrošača.
Način realizacije i metode rada	Kratko uvodno izlaganje o pravima potrošača, razgovor i rasprava, analiza konkretnih primjera iz svakodnevnog života te rad u paru ili skupinama. Učenici rješavaju problemske zadatke povezane s pravima potrošača i sudjeluju u izradi zajedničkog informativnog panoa s ključnim pravima potrošača. Primjenjuju se metode razgovora, rasprave, rada na primjeru, problemskog i suradničkog učenja.

Vremenik	15. 03. 2027. - obilježavanje Svjetskog dana prava potrošača. Aktivnost se provodi tijekom nastavnog dana, u skladu s godišnjim planom i programom rada škole.
Troškovi	Nema posebnih troškova.
Vrednovanje i samovrednovanje	Vrednovanje sudjelovanja učenika u raspravi, aktivnog sudjelovanja u rješavanju zadataka i izradi informativnog panoa te primjene stečenih znanja na konkretnim primjerima. Samovrednovanje učenika provodi se kratkom refleksijom o stečenim znanjima i njihovoj primjeni u svakodnevnom životu.

30. Dan škole	
Nositelji aktivnosti	Antonija Zeba, voditeljica; svi nastavnici
Broj učenika	Svi učenici
Mjesto izvođenja	Koncertna dvorana Vatroslav Lisinski
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Stjecanje praktičnog znanja i vještina, usvajanje osjećaja osobne odgovornosti
Namjena aktivnosti	Uspješno provesti 30. Dan škole Poboljšati komunikacijsko-prezentacijske vještine učenika, uspješno primijeniti ranije stečena znanja. Učenici će razvijati osjećaj osobne odgovornosti te osjećaj pripadnosti društvenoj i vršnjačkoj zajednici.
Način realizacije i metode rada	Program će se realizirati razgovorom i raspravom te uvježbavanjem učenika za točke s kojima nastupaju
Vremenik	svibanj 2027.
Troškovi	Troškovi najma dvorane + troškovi uredskog materijala, tiskanja plakata + troškovi za doček gostiju (hrana, piće)
Vrednovanje i samovrednovanje	Detaljna evaluacija svih provedenih aktivnosti. Vrednovanje učeničkih zadataka. Samovrednovanje ostvarenih ciljeva.

Posljednji dan nastave za maturante	
Nositelji aktivnosti	Razrednici, pedagoginja
Broj učenika	Učenici četvrtih razreda
Mjesto izvođenja	Škola
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Svečano ispratiti odlazak maturanata iz škole
Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena maturantima kako bi se svečano obilježio njihov posljednji dan, prisjetilo se zajedničkih trenutaka tijekom protekle četiri godine. Osim toga, maturanti će se družiti s nastavnicima, kao i mlađim generacijama učenika koji će ih svečano ispratiti iz škole.

Način realizacije i metode rada	Druženje učenika i nastavnika, svečani program, dodjela „diploma“
Vremenik	21. svibanj 2027.
Troškovi	Troškovi tiskanja
Vrednovanje i samovrednovanje	Osvrt, razgovor, komentari, samovrednovanje

Maturalna večer	
Nositelji aktivnosti	Razrednici i učenici završnih razreda
Broj učenika	Svi učenici završnih razreda
Mjesto izvođenja	Hotel Antunović, Zagreb (podložno promjeni)
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Cilj maturalne večeri je svečano proslaviti završetak srednjoškolskog obrazovanja
Namjena aktivnosti	Obilježiti četverogodišnje školovanje, prisjetiti se zajedničkih trenutaka i stvoriti nove uspomene; zajedničko druženje učenika, njihovih roditelja i nastavnika
Način realizacije i metode rada	Zajedničko organiziranje svečane maturalne večeri
Vremenik	Lipanj 2027.
Troškovi	Troškove snose roditelji
Vrednovanje i samovrednovanje	Povratne informacije učenika i nastavnika

Svečana podjela svjedodžbi završnih razreda	
Nositelji aktivnosti	Razrednici četvrtih razreda
Broj učenika	Učenici završnih razreda
Mjesto izvođenja	Školska dvorana
Očekivani rezultati (ciljevi) rada	Dodjela svjedodžbi učenicima završnih razreda uz prigodan program i dodjelu priznanja zaslužnim učenicima; pozdravljanje učenika i razrednika
Namjena aktivnosti	Druženje s učenicima završnih razreda i svečana dodjela svjedodžbi
Način realizacije i metode rada	Svečani program
Vremenik	Srpanj 2027.
Troškovi	Troškovi ispisa svjedodžbi
Vrednovanje i samovrednovanje	Odaziv učenika i nastavnika, aktivno sudjelovanje u programu

Školski kurikulum razmatran je na sjednici Nastavničkog vijeća 1. listopada, sjednici Vijeća roditelja 5. listopada i sjednici Vijeća učenika 6. listopada, a usvojen je na sjednici Školskog odbora 6. listopada 2026. godine.

Školski kurikulum objavljen je na mrežnim stranicama Škole.

Ravnateljica:

Ines Vinovčić

Ines Vinovčić, prof.

PRIVATNA GIMNAZIJA I EKONOMSKA ŠKOLA • KATARINA ZRINSKI • ZAGREB, Selska cesta 111

Predsjednik Školskog odbora:

Vitomir Tafra, mag. oec.