

KLASA: 112-02/24-01/02
URBROJ: 251-347-01-24-05
Zagreb, 27.6.2024.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 13. Pravilnika o radu Privatne gimnazije i ekonomske škole Katarine Zrinski (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ravnateljica Privatne gimnazije i ekonomske škole Katarine Zrinski (dalje u tekstu: Škola) **27.6.2024.** godine raspisuje

NATJEČAJ ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME U PUNOM RADNOM VREMENU

Jedan/jedna (1) izvršitelj/ica za obavljanje poslova radnog mjesta:

ANDRAGOŠKI VODITELJ/ICA (m/ž)

- probni rad od 6 (šest) mjeseci

UVJETI:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgojno-obrazovnim poslovima u ustanovama u sustavu odgoja i obrazovanja
- minimalno dvije godine iskustva u vođenju obrazovanja odraslih
- prednost: položen andragoški ispit

Opis poslova:

Andragoški voditelj brine se o poslovima vezanim uz organizaciju cjelokupnog procesa obrazovanja i vrednovanja, procjenu i usmjeravanje polaznika u odabiru programa obrazovanja i programa vrednovanja, upis polaznika u program obrazovanja i pristupnika u program vrednovanja, način izvođenja nastave, kvalitetu poučavanja i vrednovanja, ostvarivanje prava i obveza polaznika, kao i praćenje rezultata vrednovanja polaznika programa obrazovanja odraslih, izradu programa obrazovanja ili programa vrednovanja koje predlaže ustanova, provođenje programa vrednovanja sukladno načelima iz članka 3. stavka 2. ovoga Zakona, poslove vezane uz profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere

polaznika koji uključuju savjetodavnu pomoć i podršku u prolaženju programa obrazovanja i programa vrednovanja, vođenje propisane andragoške dokumentacije, kao i propisanih evidencija, izdavanje javnih isprava te druge poslove važne za obrazovanje odraslih u ustanovi.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja **uz prijavu** na natječaj prilaže sljedeće:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu,
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
4. elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (**ne stariji od dana objave natječaja**)
5. dokaz o radnom iskustvu na odgojno obrazovnim poslovima i poslovima vođenja obrazovanja odraslih: ugovor o radu ili rješenje o raspored ili potvrda poslodavca o vremenu i vrsti posla koji je kandidat/kinja obavljao/la iz kojeg je navedno vidljivo
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak ili da je pod istragom za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (**ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja**)
7. isprava ovlaštene ustanove o položenom andragoškom ispitu

Ukoliko kandidat/kinja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni , dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).Kandidat/kinja sve tražene dokumente dostavlja u obliku neovjerenih preslika. Nakon odabira kandidata/kinje, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani će kandidat/kinja dostaviti na uvid izvornike dokumenata ili ovjerene preslike. Natječajna dokumentacija se neće vraćati kandidatima/kinjama.Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj smatrati će se osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava uvjete natječaja. Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

Po isteku roka za prijavu na natječaj provest će se selekcijski postupak s kandidatima/kinjama. O terminu provođenja selekcijskog postupka kandidati/kinje će biti pravovremeno obaviješteni putem mrežne stranice Škole ili elektronske pošte ili osobno telefonski. Smatrat će se da je, kandidat/kinja koji se ne odazove selekcijskom postupku na koji je pozvan/na, odustao/la od prijave te se njegova/njezina prijava neće uzeti u obzir u daljnjem postupku selekcije.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, odnosno prema čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), čl. 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (157/23, 152/14, 39/18, 32/20) dužan/na je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz gore navedene dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja priložiti i dokaz/e o ostvarivanju prava prednosti na koje se poziva, a prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaju dužne su priložiti i sve potrebne dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/na je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom stat iz koje je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, sporazum i sl.).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/na je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz čl. 13. navedenog Zakona.

Svu navedenu dokumentaciju potrebno **je dostaviti putem elektroničke pošte katarina@zrinski.org ili poštom ili neposredno (osobno) na adresu: Privatna gimnazija i ekonomska škola Katarina Zrinski, Selska cesta 119, 10 110 Zagreb u roku 8 dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.**

Sve dokumente dostaviti s napomenom: „Natječaj za radno mjesto: Andragoški voditelj/ica”

Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti i obradi osobnih podataka.

Kandidati prijavljeni na natječaj biti će obaviješteni o rezultatima natječaja putem mrežne stranice Škole i putem osobne adrese elektroničke pošte.

Ravnateljica
Katica Srbijc, prof.



